

**UCHWAŁA NR XLIX/269/14**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŻYCHLINIE**

z dnia 25 czerwca 2014 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół,  
niepublicznych przedszkoli oraz dla osób prowadzących inne formy wychowania  
przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318; z 2014 r. poz. 379), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. poz. 941 i poz. 979; z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650; z 2014 r. poz.7, poz. 538, poz. 594, poz. 642) Rada Miejska w Żychlinie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli oraz dla osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

**§ 2.** Ilekcóż w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Żychlin przez inne niż Gmina Żychlin osoby prawne i fizyczne przedszkola niepubliczne, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkola specjalne, oddziały przedszkolne przy niepublicznych szkołach podstawowych;
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Żychlin przez inne niż Gmina Żychlin osoby prawne i fizyczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy;
- 4) szkole – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Żychlin przez inne niż Gmina Żychlin osoby prawne i fizyczne, niepubliczne szkoły podstawowe o uprawnieniach szkół publicznych i niepubliczne gimnazja o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka oraz dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 6) dotowanej jednostce – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole i inne formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, otrzymujące dotacje z budżetu Gminy Żychlin;
- 7) wydatkach bieżących – należy przez to rozumieć wydatki określone w art. 236 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

**§ 3. 1.** Przedszkola otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Żychlin wydatków bieżących, ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiących dochody budżetu Gminy Żychlin z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Żychlin, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Gminie Żychlin informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 40% wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Żychlin, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiących dochody budżetu Gminy Żychlin, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Żychlin, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda Gminie Żychlin informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Szkoła otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Żychlin, pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę poda Gminie Żychlin planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

**§ 4. 1.** W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących ustalonych w budżecie Gminy Żychlin, przewidzianych na jednego ucznia w prowadzonych przez Gminę Żychlin publicznych przedszkolach lub publicznych szkołach zmianie ulegają kwoty dotacji należne tym dotowanym jednostkom, którym dotacje ustala się według tych wydatków. Zmiany następują od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian w budżecie Gminy Żychlin.

2. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez Gminę Żychlin na dany rok budżetowy, nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy, wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki - począwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

**§ 5.** Dotacji udziela się na wniosek dotowanej jednostki złożony do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

**§ 6.** Wzór wniosku, o którym mowa w § 5 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 7. 1.** Dotowane jednostki składają w Urzędzie Gminy w Żychlinie w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, w którym przekazywana jest dotacja, informację o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja.

2. Dotacja przekazywana będzie miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek wskazany przez dotowaną jednostkę na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1, z tym że za miesiąc grudzień będzie przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

3. Dotacja za miesiąc lipiec i sierpień ustalona będzie według rzeczywistej liczby uczniów w miesiącu poprzedzającym przerwę wakacyjną.

4. Wysokość wypłacanej dotacji w stosunku do liczby uczniów dotowanej jednostki korygowana będzie co miesiąc z uwzględnieniem danych, o których mowa w pkt 1.

5. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 8.** Dotowana jednostka zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

**§ 9.** 1. Dotowana jednostka obowiązana jest przekazywać do Urzędu Gminy w Żychlinie pisemne rozliczenie z wykorzystania dotacji za okresy:

- 1) półrocznie – w terminie do 15 dnia miesiąca po zakończeniu każdego półrocza;
- 2) rocznie – w terminie do dnia 20 stycznia roku następnego po roku, w którym dotacja została udzielona.

2. W przypadku zaprzestania działalności przez dotowaną jednostkę rozliczenie z wykorzystania dotacji winno być przekazane do Urzędu Gminy w Żychlinie w ciągu 30 dni od daty otrzymania ostatniej dotacji.

3. Rozliczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 powinny uwzględniać zestawienie wydatków poniesionych w ramach dotacji z uwzględnieniem wydatków bieżących dotowanej jednostki oraz wydatków na zakup środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy.

4. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 10.** 1. Gminie Żychlin przysługuje prawo kontroli rzetelności comiesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów, rozliczeń z wykorzystania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Gmina Żychlin może żądać przedłożenia, przez dotowaną jednostkę potwierdzonej, za zgodność z oryginałem dokumentacji dotyczącej sposobu wykorzystania dotacji. Dotowana jednostka zobowiązana jest przedłożyć w Urzędzie Gminy w Żychlinie żądane dokumenty w terminie 7 dni od daty doręczenia żądania.

**§ 11.** 1. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza Gminy Żychlin, w którym wskazuje się kontrolowaną jednostkę, osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, miejsce kontroli, przewidywany czas trwania kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

2. O podjęciu kontroli Burmistrz Gminy Żychlin zawiadamia kontrolowaną jednostkę co najmniej na 7 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia kontroli. Zawiadomienie zawiera dane, o których mowa w ust. 1.

3. Kontrola może być przeprowadzana w oparciu o roczny plan kontroli, po uprzednim powiadomieniu jednostki kontrolowanej o terminie planowanej kontroli lub doraźnie na polecenie Burmistrza Gminy Żychlin w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

**§ 12.** 1. W związku z prowadzoną kontrolą upoważnieni pracownicy, zwani dalej kontrolującymi, mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez kontrolowaną jednostkę oraz wglądu w dokumentację organizacyjną i finansową, a także dokumentację przebiegu nauczania w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

2. Kontrolowana jednostka zobowiązana jest do zapewnienia kontrolującym warunków umożliwiających przeprowadzenie kontroli, w szczególności wyodrębnionego pomieszczenia.

3. Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą od kontrolowanej jednostki.

4. Kontrolujący mogą żądać sporządzenia odpisów lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień lub wyliczeń opartych na dokumentach.

**§ 13.** Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie dotowanej jednostki objętej kontrolą i jej organu prowadzącego;
- 2) wskazanie osób kontrolujących;
- 3) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 4) wskazanie czasu trwania kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) wskazanie zakresu tematycznego kontroli;
- 6) opis ustalonego stanu faktycznego;
- 7) wskazanie stwierdzonych nieprawidłowości;
- 8) zestawienie załączników do protokołu.

**§ 14.** 1. Protokół z kontroli podpisują kontrolujący i kontrolowana jednostka.

2. Kontrolujący przekazuje sporządzony i podpisany w dwóch egzemplarzach protokół z kontroli do podpisania kontrolowanej jednostce, która w terminie 7 dni od jego otrzymania przekazuje jeden podpisany egzemplarz protokołu do Urzędu Gminy w Żychlinie.

3. Kontrolowana jednostka może odmówić podpisania protokołu kontroli. Pismo zawierające uzasadnienie odmowy podpisania protokołu wraz z jednym egzemplarzem niepodpisanego protokołu kontroli kontrolowana jednostka składa w Urzędzie Gminy w Żychlinie w terminie 7 dni od jego otrzymania.

4. Kontrolujący w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma, o którym mowa w ust. 3, zobowiązani są odnieść się do podniesionych w nim okoliczności.

5. Burmistrz Gminy Żychlin po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli oraz dokumentów wskazanych w ust. 3 i 4, może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wystąpienia pokontrolnego oraz wniosków z kontroli, a także ewentualnego dochodzenia zwrotu udzielonej dotacji.

**§ 15.** 1. Na podstawie wyników kontroli Burmistrz Gminy Żychlin przekazuje kontrolowanej jednostce wystąpienie pokontrolne, w którym zawiera w szczególności ustalenia w zakresie stanu faktycznego oraz ujawnione nieprawidłowości, formułując jednocześnie wnioski zmierzające do ich usunięcia.

2. Kontrolowana jednostka zobowiązana jest do przekazania Burmistrzowi Gminy Żychlin, w terminie 30 dni od doręczenia wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

**§ 16.** Dotacje wykorzystane przez dotowaną jednostkę, o których mowa w § 3 niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Żychlin na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 17.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żychlin.

**§ 18.** Traci moc uchwała Nr XLVII/240/09 Rady Miejskiej w Żychlinie z dnia 10 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Żychlin dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz uchwała Nr XLIX/254/09 Rady Miejskiej w Żychlinie z dnia 30 listopada 2009 r. zmieniającą uchwałę Nr XLVII/240/09 Rady Miejskiej w Żychlinie z dnia 10 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Żychlin dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

**§ 19.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 r.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żychlinie

**Elżbieta Tarnowska**

**BURMISTRZ GMINY ŻYCHLIN**

**(WZÓR) Wniosek o udzielenie dotacji na ..... rok**  
(Wniosek należy złożyć do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji)

<b>1. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego</b>
Nazwa i typ
Adres
Regon
Nr telefonu
Adres e-mail
nr konta bankowego
numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
<b>2. Dane organu prowadzącego</b>
Nazwa
Adres/siedziba
Regon
NIP
<b>3. Dane dotyczą osoby reprezentującej organ prowadzący</b>
Imię i nazwisko
Tytuł prawny/funkcja
<b>4. Planowana liczba uczniów w okresie od stycznia do sierpnia ..... roku</b>

<b>a) liczba uczniów z terenu Gminy Żychlin</b> .....
- w tym: uczniów niepełnosprawnych (objętych wczesnym wspomaganie rozwoju) - ..... uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - .....
<b>b) liczba uczniów spoza Gminy Żychlin</b> (podać nazwę gminy będącej miejscem zamieszkania ucznia) - .....
- w tym: uczniów niepełnosprawnych (objętych wczesnym wspomaganie rozwoju) - ..... uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - .....
<b>5. Planowana liczba uczniów w okresie od września do grudnia ..... roku</b>
<b>a) liczba uczniów z terenu Gminy Żychlin</b> .....
- w tym: uczniów niepełnosprawnych (objętych wczesnym wspomaganie rozwoju) - ..... uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - .....
<b>b) liczba uczniów spoza Gminy Żychlin</b> (podać nazwę gminy będącej miejscem zamieszkania ucznia) - .....
- w tym: uczniów niepełnosprawnych (objętych wczesnym wspomaganie rozwoju) - ..... uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do złożenia wniosku)

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żychlinie

**Elżbieta Tarnowska**

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XLIX/269/14  
Rady Miejskiej w Żychlinie  
z dnia 25 czerwca 2014 r.

## BURMISTRZ GMINY ŻYCHLIN

**(WZÓR) Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu ..... 20..... roku**  
*wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja*  
*(Informację należy złożyć do 7 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Gminy w Żychlinie)*

1. Nazwa i adres dotowanej jednostki		
2. Liczba uczniów ogółem wg stanu na 1 dzień miesiąca		
3. W tym liczba uczniów niepełnosprawnych		
4. W tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam		
5. W tym liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Żychlin		
6. Dane uczniów spoza terenu Gminy Żychlin	Imię, nazwisko i adres zamieszkania ucznia	Nazwa i adres gminy

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do złożenia informacji)

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żychlinie

**Elżbieta Tarnowska**

**BURMISTRZ GMINY ŻYCHLIN**

**(WZÓR) Rozliczenie z wykorzystania dotacji za:**

..... półrocze 20..... roku\*  
20 ..... rok \*

*(Sprawozdanie należy przekazać do Urzędu Gminy w Żychlinie w terminach: półrocznie - do 15 dnia miesiąca po zakończeniu każdego półrocza; rocznie – w terminie do dnia 20 stycznia roku następnego po roku, w którym dotacja została udzielona)*

<b>1. Nazwa i adres dotowanej jednostki</b>	
---	--

**2. Półroczne rozliczenie dotacji**

Kwota otrzymanej dotacji za .... półrocze 20 .... roku	
Kwota poniesionych wydatków w .... półroczu 20 .... roku	
Niewykorzystana kwota dotacji za .... półrocze 20 .... roku	

**3. Roczne rozliczenie dotacji**

Kwota otrzymanej dotacji na 20 .... rok	
Kwota poniesionych wydatków od 1 stycznia 20 ....roku do 31 grudnia 20 .... roku	
Niewykorzystana kwota dotacji od 1 stycznia 20 ....roku do 31 grudnia 20 .... roku	

**4. Zestawienie wydatków wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty za: ..... półrocze 20..... roku\***

**20 ..... rok \***

L.p.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku
1	Wynagrodzenia nauczycieli	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
4	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Opłaty za media	
7	Zakup pomocy dydaktycznych	
8	Zakup usług	
9	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
....	.....	



....	.....	
....	.....	
....	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	
<b>Suma wydatków:</b>		

\* właściwe zaznaczyć

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 168)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do złożenia rozliczenia)

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żychlinie

**Elżbieta Tarnowska**

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR XLIX/269/14**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŻYCHLINIE**  
z dnia 25 czerwca 2014 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół,  
niepublicznych przedszkoli oraz dla osób prowadzących inne formy wychowania  
przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania**

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi uchwałą nr 17/128/2014 z dnia 6 maja 2014r. (data wpływu do Urzędu Gminy w Żychlinie 02.06.2014 r.) stwierdziła nieważność Uchwały Nr XLVI/255/14 Rady Miejskiej w Żychlinie z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli oraz dla osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania z powodu jej sprzeczności z prawem.

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi stwierdziła, że w § 3 ust. 1 i 2 uchwały nie określono wysokości dotacji, która będzie przyznana na jednego ucznia niepełnosprawnego albowiem zamieszczony w uchwale zapis: w §3 ust. 1, według którego dotacja będzie przyznana w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Żychlin, oraz zapis w §3 ust. 2, według którego dotacja będzie przyznana w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola, nie wypełnia ustawowej delegacji z art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

Wobec powyższego w projekcie uchwały przedkładanej pod obrady Rady Miejskiej w Żychlinie proponuje się zapis § 3 ust. 1 i 2 w brzmieniu:

„§3.1. Przedszkola otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Żychlin wydatków bieżących, ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiących dochody budżetu Gminy Żychlin, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Żychlin, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Gminie Żychlin informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 40% wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Żychlin, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiących dochody budżetu Gminy Żychlin, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Żychlin, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda Gminie Żychlin informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.”

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi stwierdziła, że w § 4 ust. 2 uchwały, według którego w przypadku gdy do obliczenia dotacji niezbędna jest liczba uczniów publicznych szkół, publicznych przedszkoli, wówczas dla obliczenia dotacji w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia danego roku budżetowego przyjmuje się liczbę uczniów z dnia 1 stycznia roku

budżetowego, natomiast w okresie od 1 września do 31 grudnia przyjmuje się liczbę uczniów z dnia 1 września roku budżetowego jest sprzeczny z ust. 2b i 2 d art. 90 ustawy o systemie oświaty.

Wobec powyższego w projekcie uchwały przedkładanej pod obrady Rady Miejskiej w Żychlinie proponuje się wykreślenie zapisu ust. 2 w § 4.

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi stwierdziła, że w zamieszczone w § 15 ust. 3-5 uchwały regulacje wykraczają poza delegację ustawową. W ocenie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji oraz sposób i termin rozliczenia przyznanej dotacji zostały uregulowane w § 10 – 15 ust. 1 i 2 Uchwały Nr XLVI/255/14 Rady Miejskiej w Żychlinie z dnia 31 marca 2014 r. Zatem do określenia postanowień zawartych w § 15 ust. 3 – 5 zawierających dodatkowe regulacje w zakresie zwrotu dotacji - organ jednostki samorządu terytorialnego nie posiada kompetencji.

Wobec powyższego w projekcie uchwały przedkładanej pod obrady Rady Miejskiej w Żychlinie proponuje się wykreślenie zapisu ust. 3-5 w § 15.

Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi wskazała, że w załączniku nr 3 do uchwały zawierającym wzór rozliczenia dotacji za okres kwartału lub całego roku, wprowadzono obowiązek składania oświadczeń o zgodności danych ze stanem faktycznym pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego. W ocenie RIO regulacja ta pozostaje w sprzeczności z art. 233 §6 Kodeksu karnego. Zgodnie z brzmieniem tego przepisu odpowiedzialności karnej podlega osoba, która składa faktyczne oświadczenie, jeśli przepis ustawy przewiduje odebranie takiego oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej. Przepisy ustawy o systemie oświaty nie przewidują takiej możliwości.

Wobec powyższego w projekcie uchwały w Załączniku nr 3 przedkładanej pod obrady Rady Miejskiej w Żychlinie proponuje się wykreślenie zapisu dotyczącego składania oświadczeń o zgodności danych ze stanem faktycznym pod rygorem odpowiedzialności karnej.