

BPI.271.12.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający: **GMINA ŻYCHLIN**
ul. Barlickiego 15
99-320 Żychlin
tel. (024) 285 10 06
fax. (024) 285 26 83
sekretariat@gminazychlin.pl
www.gminazychlin.pl

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Żychlin w sezonie zimowym 2014/2015 r.”

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZAM
SIWZ z załącznikami
Burmistrz Gminy Żychlin
/-/ Grzegorz Ambroziak

.....
(pieczętka imienna i podpis
Kierownika Zamawiającego)

Jacek Cholewa
Przewodniczący Komisji Przetargowej

14 października 2014 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Gmina Żychlin, z siedzibą w Żychlinie przy ul. Barlickiego 15, reprezentowana przez Burmistrza Gminy Żychlin- Grzegorza Ambroziaka

tel. (024) 285 10 06, fax. (024) 285 26 83

sekretariat@gminazychlin.pl

www.gminazychlin.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w procedurze przewidzianej dla zamówień o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa polegające na zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie gminy Żychlin w sezonie zimowym 2014/2015r . w zakresie:

a) zwalczania śliskości dróg poprzez posypywanie jezdni mieszanką piaskowo-solną przy użyciu rozrzutnika mechanicznego zamontowanego na pługu lekkim

b) usuwaniu nadmiaru śniegu z jezdni i poboczy przy wykorzystaniu pługów lekkich, średnich i ciężkich.

Do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca musi zabezpieczyć **minimum 6 jednostek sprzętowych tj.**

a) 2 pługi lekkie

Za pług lekki zamawiający określa pług lemieszowy jednostronny zamontowany na samochodzie ciężarowym o ładowności do 6 ton lub ciągniku rolniczym o mocy do 60KM.

b) 2 pługi średnie, w tym :

- 1 wyposażony w pług lemieszowy jednostronny zamontowany na samochodzie ciężarowym o ładowności powyżej 6 ton z napędem na dwie osie lub ciągniku rolniczym o mocy powyżej 100 KM.

- 1 wyposażony w pług lemieszowy dwustronny (jaskółka) zamontowany na samochodzie ciężarowym o ładowności powyżej 6 ton z napędem na dwie osie, ciągniku rolniczym o mocy powyżej 100 KM lub koparko- ładowarce

c) 2 pługi ciężkie

Za pług ciężki zamawiający określa równiarki lub ładowarki o dużej pojemności łyżki (powyżej 3 m³) wyposażone w:

- 1 pług lemieszowy jednostronny

- 1 pług lemieszowy dwustronny

Wykonawca musi posiadać również **sprzęt uzupełniający** w postaci **rozrzutnika mechanicznego solanki**, jak również **środki chemiczne do zwalczania śliskości dróg w postaci solanki** zgodnie z branżową normą BN -86/6011-07.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki świadczenia usług zostały określony w załączniku nr 5 do SIWZ – projekt umowy.

3. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówienia (CPV):

90.62.00.00 – 9 usługi odśnieżania

90.63.00.00 - 2 usługi usuwania oblodzeń

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 30.04.2015 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Spełnienie tego warunku nastąpi poprzez złożenie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - na załączniku nr 2 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły (spełnia - nie spełnia) w oparciu o ww. dokument dołączony do oferty.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

*Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek jeżeli wykażą, że w przedstawionym wykazie (załącznik nr 7 do SIWZ) znajdują się **co najmniej dwie usługi w tym jedna na co najmniej 100.000 zł brutto odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia**.*

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły (spełnia - nie spełnia) w oparciu o ww. dokumenty dołączone do oferty.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek jeżeli wykażą, że dysponują **minimum 6 jednostkami sprzętowymi** niezbędnymi do wykonania zamówienia tj.:

-2 pługi lekkie,

-2 pługi, średnie,

- 2 pługi ciężkie,

-sprzęt uzupełniający w postaci rozrzutnika mechanicznego solanki oraz mieszankę piaskowo - solną.

W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz sprzętu zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły (spełnia - nie spełnia) w oparciu o ww. dokument dołączony do oferty.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Spełnienie tego warunku nastąpi poprzez złożenie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - na załączniku nr 2 do SIWZ

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły (spełnia - nie spełnia) w oparciu o ww. dokument dołączony do oferty.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń, jakich żąda Zamawiający od Wykonawców.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:

a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.)

b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 7 do SIWZ z uwzględnieniem zapisów rozdziału V ust. 1 lit. b

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek wykonawcy mogą spełnić łącznie)

c) wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu do zimowego utrzymania dróg wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ)

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek wykonawcy mogą spełnić łącznie)

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:

a) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenia zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.)

b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.)

c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.)

d) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

(W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.)

3. W przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i określonych w rozdziale V pkt. 1 SIWZ polega na zasobach innych

podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda załączenia do oferty, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI SIWZ pkt. 2.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w rozdziale VI SIWZ pkt. 2 lit. b), c) , d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6. Dokument, o którym mowa w rozdziale VI SIWZ pkt. 5 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w rozdziale VI SIWZ pkt. 5 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI SIWZ pkt.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis w rozdziale VI SIWZ pkt.6 stosuje się odpowiednio.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą:

- a) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 4 do SIWZ.
- b) **Formularz ofertowy** - wypełniony i podpisany (wg załącznika nr 1 do SIWZ),
- c) **Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d) **pełnomocnictwo** do podpisania oferty w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej do reprezentacji podmiotu o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający informuje, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawców

przekazywane są **pisemnie na adres siedziby Zamawiającego tj. ul. Barlickiego 15, 99-320 Żychlin.**

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na adres wskazany powyżej. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą **faksu (nr 24 2852683) lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat@gminazychlin.pl)**, pod warunkiem że treść przekazanej informacji zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.

6. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej (www.bip.gminazychlin.pl)

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści także na tej stronie .

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści informację także na tej stronie (www.bip.gminazychlin.pl).

9. Szczegółowe informacje dotyczące przetargu można uzyskać w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Barlickiego 15, pok. nr 11.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Jacek Cholewa
– tel. 024 2854 - 954

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. 20.11.2014 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów lub inną trwałą i czytelną techniką. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/y podpisująca/e ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty przetargowej.

3. Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z wszystkimi dokumentami, oświadczeniami i zaświadczeniami wymaganymi w SIWZ.

4. Ofertę należy złożyć na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

5. Na każdej zapisanej stronie oferty należy złożyć parafki – przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

6. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być oferowana tylko jedna cena za całość zamówienia.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące warunki:

- Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.
- Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

9. Oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym lub zszytym, nienaruszonym opakowaniu. Opakowanie (koperta) zewnętrzne powinno być opatrzone następującym napisem:

Przetarg nieograniczony
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Żychlin
w sezonie zimowym 2014/2015 r.”
nie otwierać do dnia 22.10.2014r. do godz. 11:00

Opakowanie (koperta) wewnętrzne powinno być opisane jw. oraz powinno posiadać dodatkowo oznaczenia: nazwę i dokładny adres wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

11. Wszystkie dokumenty w ofercie wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Załączone do oferty kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, potwierdzając każdą zapisaną stronę przedkładanego dokumentu.

Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

12. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów zawierających stwierdzenia zgodne z rzeczywistością i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY”.

Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE OFERTY”

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. ul. Barlickiego 15, 99-320 Żychlin nie później niż do **22.10.2014 r. do godz. 11:00** (Biuro Podawcze, pokój Nr 1).

UWAGA : decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.10.2014 r. o godz. 11:30** w siedzibie zamawiającego tj. ul. Barlickiego 15, 99-320 Żychlin, pokój nr 16.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe, terminy wykonania, okresy gwarancji, warunki płatności zawarte w ofertach.

Informacje, o których mowa powyżej przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert na ich wniosek.

6. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie szczegółowo zapoznać się z siecią dróg na terenie gminy Żychlin.
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należytego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena jednostkowa musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
5. Cena ta, określona przez oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Cena oferty stanowić będzie sumę wszystkich pozycji sprzętowych oraz materiałowych.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.3. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 1.4. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.5. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Lp.	Kryterium	Waga %
1.	CENA	100 %
	RAZEM	100%

Oferta Wykonawcy z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 100. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$W_p = C_n : C_b \times 100 \times 100\%$$

W_p - ilość punktów obliczona dla oferty badanej,
 C_n – cena oferty najtańszej spośród ważnych ofert,

C_b– cena oferty badanej

3. Wynik

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza, tj. uzyskała najwyższą ilość punktów (100).

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej ofert zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (Firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – www.bip.gminazyclin.pl oraz w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym – tablica ogłoszeń.

3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3 jeżeli:

- w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
- w prowadzonym postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.

5. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z zaakceptowanym projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

6. Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego tj. ul. Barlickiego 15, 99-320 Żychlin w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Określa załącznik nr 5 do SIWZ - Projekt umowy.

XVIII. ZAKRES DOPUSZCZALNYCH ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający nie przewiduje zmian w zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego.

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Wszelkie rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Tryb korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo określa Ustawa Pzp w art. 179-198g.

XXI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego w wysokości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

XXIV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MAJĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXV. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat@gminazychlin.pl), pod warunkiem że treść przekazanej informacji zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PRZEPROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNYCH.

Zamawiający nie przewiduje w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom należy wymienić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

XXIX. INTERGRALNA CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI :

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
3. Załącznik nr 3 - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie dotyczące grup kapitałowych
5. Załącznik nr 5 - Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 – Wykaz sprzętu
7. Załącznik Nr 7 – Wykaz usług