

**UCHWAŁA NR LIX/312/10  
RADY MIEJSKIEJ W ŻYCHLINIE**

z dnia 25 sierpnia 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1591; z 2002r., Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r., Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz.1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 146 i Nr 106 poz. 675) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz. 873; z 2004r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203 i Nr 210 poz. 2135; z 2005r. Nr 155 poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1462 i Nr 249 poz. 2104; z 2006r. Nr 94 poz. 651; z 2008r. Nr 209 poz. 1316; z 2009r. Nr 19 poz. 100, Nr 22 poz. 120 i Nr 157 poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 146) Rada Miejska w Żychlinie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwalić szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z stanowiący załącznik do niniejszej uchwały pod nazwą „Regulamin Konsultacji”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żychlin.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żychlinie

**Zofia Pilarska**

## **Regulamin konsultacji**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Gminy Żychlin;
- 2) urząd – rozumie się przez to Urząd Gminy w Żychlinie;
- 3) ref. KOS – rozumie się przez to Referat Kultury, Oświaty i Sportu Urzędu Gminy w Żychlinie;
- 4) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 ze zm.);
- 5) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

**§ 2.** W konsultacjach uczestniczą organizacje działające na terenie Gminy Żychlin w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

**§ 3.** Przedmiotem konsultacji są:

- 1) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy gminy z organizacjami.

**§ 4.** Celem przeprowadzenia konsultacji jest:

- 1) informowanie społeczności lokalnej o planowanych działaniach w sferze pożytku publicznego;
- 2) współpraca z organizacjami;
- 3) stworzenie właściwych form dialogu społecznego;
- 4) uzyskanie opinii organizacji przy tworzeniu aktów prawa, o których mowa w § 2.

### **Rozdział 2. Procedura prowadzenia konsultacji**

**§ 5. 1.** Konsultacje mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:

- 1) otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji;
- 2) lokalnego forum dyskusyjnego z użyciem strony internetowej Urzędu [www.gminazychlin.pl](http://www.gminazychlin.pl);
- 3) zgłaszania uwag i opinii na wniosku zamieszczonym na stronie internetowej Urzędu lub dostępnym w Urzędzie w Ref. KOS, którego treść stanowi załącznik do niniejszego regulaminu . Wypełniony wniosek organizacja składa w Biurze Podawczym lub w Ref. KOS Urzędu.

2. Decyzję o formie przeprowadzania konsultacji podejmuje Burmistrz.

3. Niezależnie od wybranej formy konsultacji, Burmistrz zamieszcza ogłoszenie o konsultacjach podając przedmiot konsultacji oraz termin ich rozpoczęcia i zakończenia na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

4. Po zamieszczeniu ogłoszenia Burmistrz przekazuje do konsultacji organizacjom projekty aktów prawa, o których mowa w § 2 w formie pisemnej drogą pocztową lub zamieszcza na stronie internetowej Urzędu.

5. Organizacje wyrażają opinie, zgłaszają uwagi, wnoszą propozycje zmian do konsultowanego aktu prawnego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zamieszczania ogłoszenia o konsultacjach.

6. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji.

**§ 6.** 1. Na otwarte spotkanie Burmistrz zaprasza przedstawicieli organizacji w formie pisemnej drogą pocztową z podaniem terminu, godziny i miejsca spotkania oraz przedmiotu konsultacji.

2. Z otwartego spotkania sporządza się protokół, którego integralną częścią jest lista obecności.

3. Ref. KOS zbiera uwagi i wnioski oraz propozycje zmian w konsultowanym akcie prawnym składane w formie lokalnego forum dyskusyjnego lub w formie zgłaszania uwag i opinii na wniosku.

**§ 7.** 1. W terminie 7 dni od daty zakończenia konsultacji Ref. KOS przekazuje Burmistrzowi uwagi i opinie zgłoszone w trakcie konsultacji oraz propozycje zmian w konsultowanym akcie prawnym.

2. Wyniki konsultacji Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w uzasadnieniu do projektów aktów prawa, o których mowa w § 3.

**§ 8.** Za realizację obowiązków wymienionych w § 5 ust. 3 i 4, § 6 i § 7 regulaminu odpowiada Ref. KOS.

**§ 9.** Wyniki przeprowadzonych konsultacji nie są wiążące dla organów gminy, mają charakter opiniodawczy.

### **Rozdział 3. Postanowienia końcowe**

**§ 10.** Konsultacje opisane w niniejszym regulaminie nie naruszają postanowień innych trybów konsultacji wynikających z przepisów odrębnych.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żychlinie

**Zofia Pilarska**

**WNIOSEK DO KONSULTACJI PROJEKTU AKTU PRAWA**

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....

2. Projekt aktu prawa miejscowego / rocznego lub wieloletniego programu współpracy / innego aktu prawa do konsultacji

.....

3. Działalność statutowa wnioskodawcy w zakresie obejmującym akt prawa

.....

.....

.....

.....

4. Propozycja zmiany aktu prawa

1) wskazanie dotychczasowych zapisów, które wymagają zmiany: .....

.....

2) proponowana treść zmian: .....

.....

3) uzasadnienie wprowadzanych zmian: .....

.....

5. Opinie i uwagi do projektowanego aktu prawa

.....

.....

.....

.....  
podmiot składający formularz

.....  
podpisy osób reprezentujących

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żychlinie

**Zofia Pilarska**

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR LIX/312/10**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŻYCHLINIE**  
z dnia 25 sierpnia 2010 r.

Art. 5 ust. 5 znowelizowanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 ze zm.), zobowiązuje organ stanowiący samorządu terytorialnego do określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Zgodnie z zapisem art. 5a ust 1 ww. ustawy organ stanowiący samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.