

ZWIĄZEK HARCERSTWA POLSKIEGO
CHORĄGIEW ŁÓDZKA
90-537 Łódź, ul. Stefanowskiego 19
ZHP HUFIEC ŻYCHLIN
99-320 Żychlin, ul. Marchlewskiego 3
NIP 727-012-60-45 REGON 100376446
tel. 501 899 362, e-mail: zychlin@zhp.pl
Konto: BS ŻYCHLIN 38 9022 0007 0000 2525 2004 0002

Gaj

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie Nr 14. Wypoczynek dzieci i młodzieży

(rodzaj zadania publicznego)

Obóz harcerski w Czernicy

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.07.2012 r. do 28.07.2012 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Żychlin

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa:

Hufiec ZHP w Żychlinie

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

00000283814

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **29.10.2009**

5) nr NIP: **727-012-60-45** nr REGON: **100376446**

6) adres: miejscowość: **Żychlin** ul.: **Marchlewskiego 3**

gmina: **Żychlin** powiat:⁸⁾ **kutnowski** województwo: **łódzkie**

kod pocztowy: **99-320** poczta: **Żychlin**

7) tel.: **501 899 362**

e-mail: zychlin@zhp.pl http: www.zychlin.zhp.pl

8) numer rachunku bankowego: **38 9022 0007 0000 2525 2004 0002**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Żychlinie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta¹⁾:

a). **Michał Welfler - Komendant Hufca Żychlin**

b). **Alicja Dubrownik - Skarbnik Hufca Żychlin**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....
.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Michał Welfler - tel. 604 224 308

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Za główne cele swojego działania ZHP uznaje:

- 1). Stwarzanie warunków do wszechstronnego, intelektualnego, społecznego, duchowego, emocjonalnego i fizycznego rozwoju człowieka,
- 2). Upowszechnianie i umacnianie w społeczeństwie przywiązania do wartości: wolności, prawdy, sprawiedliwości, demokracji, samorządności, równouprawnienia, tolerancji i przyjaźni,
- 3). Nieskrępowane kształtowanie osobowości człowieka odpowiedzialnego, przy poszanowaniu jego prawa do wolności i godności, w tym wolności od wszelkich nałogów,
- 4). Stwarzanie warunków do nawiązywania i utrwalania silnych więzi międzyludzkich ponad podziałami rasowymi, narodowościowymi i wyznaniowymi, upowszechnianie wiedzy o świecie przyrody, przeciwstawianie się jego niszczeniu przez cywilizację, kształtowanie potrzeby kontaktu z nieskażoną przyrodą.

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

- ✓ Prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowej wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP,
- ✓ Upowszechnianie tradycji dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych,
- ✓ Działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego,
- ✓ Inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniom dzieci i młodzieży,
- ✓ Podejmowanie działań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej,
- ✓ Prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych,
- ✓ Promowanie zdrowego trybu życia,
- ✓ Promowanie idei i organizowanie wolontariatu dla celów statutowych stowarzyszenia,
- ✓ Upowszechnianie zasad wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także prowadzenie działalności wspomagającej rozwój demokracji,
- ✓ Prowadzenie kształcenia kadry instruktorskiej,
- ✓ Przyczynianie się do budowania społeczeństwa obywatelskiego,
- ✓ Prowadzenie działalności międzynarodowej w tym działalności na rzecz integracji europejskiej,
- ✓ Stwarzanie warunków do nawiązywania i utrwalania silnych więzi międzyludzkich ponad podziałami rasowymi, narodowymi i wyznaniowymi,
- ✓ Upowszechnianie i umacnianie w społeczeństwie przywiązania do wartości: wolności, prawdy, sprawiedliwości, demokracji, samorządności, równouprawnienia, tolerancji i przyjaźni,
- ✓ Upowszechnianie wiedzy o świecie przyrody przeciwstawianie się jego niszczeniu przez cywilizację, kształtowanie potrzeby kontaktu z nieskażoną przyrodą, organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego,
- ✓ Działanie na rzecz promocji zdrowego trybu życia oraz ochrony zdrowia,
- ✓ Dbanie o dobra kultury związane z historią harcerstwa, chronienie ich i udostępnianie dla celów naukowo – badawczych i wychowawczych,
- ✓ Przygotowanie członków organizacji do aktywności na rynku pracy,
- ✓ Wypowiadanie się w sprawach dzieci i młodzieży.

b). działalność odpłatna pożytku publicznego:

- ✓ Organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności,
- ✓ Inicjowanie i realizowanie programów profilaktycznych i przeciwdziałających uzależnieniom,
- ✓ Tworzenie ośrodków oraz placówek oświatowo – wychowawczych, naukowo – badawczych i kulturalnych,
- ✓ Organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- ✓ Organizacja przedsięwzięć związanych z działalnością z zakresu kultury,
- ✓ Kształcenie kadry instruktorskiej stowarzyszenia,

- ✓ Prowadzenie działalności edukacyjnej i kształceniowej wśród osób dorosłych,
- ✓ Organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania tak dla członków stowarzyszenia jak i osób nie zrzeszonych.
- ✓ Prowadzenie miejsc krótkotrwałego zakwaterowania pozostałych, gdzie indziej nie sklasyfikowanych,
- ✓ Prowadzenie działalności wydawniczej, radiowej, informacyjnej,
- ✓ Prowadzenie działalności przygotowującej członków organizacji do aktywności na rynku pracy.
- ✓ Działalność na rzecz integracji europejskiej.
- ✓ Prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych.
- ✓ Działania na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **00000283814 – wpis do KRS**

b) przedmiot działalności gospodarczej

- 79.11.A Działalność agentów turystycznych,
- 68.32.Z Zarządzanie nieruchomościami na zlecenie,
- 47.78.Z Sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych w wyspecjalizowanych sklepach, gdzie indziej niesklasyfikowanych,
- 47.99.Z Sprzedaż detaliczna pozostała prowadzona poza siecią sklepową, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 58.11.Z Wydawanie książek,
- 56.29.Z Prowadzenie stołówek,
- 77.12.Z Wynajem pozostałych środków transportu,
- 49.39.Z Transport lądowy pasażerski, pozostały,
- 6820.Z Wynajem nieruchomości na własny rachunek,
- 91.01.B Działalność pomocnicza na rzecz administracji publicznej,
- 56.10.A Usługi gastronomiczne,
- 56.21.Z Usługi cateringowe i stołówkowe,
- 55.10.Z Usługi hotelowe (zakwaterowanie)

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Pełnomocnictwo nr 87/2011 z dn. 28.12.2011 r.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Obóz harcerski pod namiotami - na 25 Harcerskiej Bazie Obozowej Hufca ZHP Gdynia w Czernicy /Bory Tucholskie/ - organizowany przez Komendę Hufca ZHP w Żychlinie.

Jako organizacja pożytku publicznego, pragnąc realizować swoje zadania statutowe, przed kilku laty obraliśmy plan, aby nasze dzieci i młodzież miały szansę poznać różne regiony naszego kraju. Co roku staramy się zorganizować obóz w innym rejonie kraju: Kaszuby, Mazowsze, Pomorze, Jura krakowsko - częstochowska, Bieszczady. W tym roku pragniemy zabrać nasze dzieci w Bory Tucholskie. Chcemy czegoś więcej, niż tylko, snuć się po chodnikach miasteczka lub okalających go wiosek, gdzie perspektywy na ciekawe wakacje są nikłe. Projekt skierowany jest przede wszystkim do dzieci i młodzieży, których zapewne nie będzie ani nie jest stać na wyjazd w ramach zorganizowanego wypoczynku z uwagi na ograniczone możliwości finansowe rodziców. Problem ten podyktowany jest dość znaczącym bezrobociem i zagrażającym wykluczeniem społecznym na lokalnym rynku. Rodziny z powodu ciężkiej sytuacji finansowej nie podejmują wyzwań związanych z rozwojem i edukacją. Dlatego też Komenda Hufca ZHP Żychlin stara się co roku zbierać środki na zaplanowane działanie, który dla beneficjentów jest jedyną szansą na atrakcyjny wypoczynek.

Plan, który założyliśmy konsekwentnie realizujemy i dlatego pragniemy nie tylko organizować wypoczynek ale także pomagać tym osobom zdobywać wiedzę o kraju, przyrodzie, ludziach oraz harcerstwie. W przyszłości młodzi ludzie tworzyć będą trzon naszej kadry oraz sami będą mogli brać udział w wychowywaniu swoich młodszych kolegów i koleżanek z podwórka, by mogły być dla nich wzorami, przewodnikami.

Głównym celem Akcji Lato jest zorganizowanie obozu harcerskiego. Letni wypoczynek ma propagować idee harcerskie i patriotyczne, a także uczyć zdrowego, bezpiecznego stylu życia, być alternatywą wobec zagrożeń cywilizacyjnych – alkohol, narkotyki, przemoc. Aby w zorganizowanych przez nas wyjazdach mogło wziąć udział jak najwięcej osób, jesteśmy zmuszeni obniżyć koszty do minimum i postarać się o środki w celu częściowego lub pełnego dofinansowania uczestników.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego,

opis ich przyczyn oraz skutków

Mając na uwadze problemy społeczne jakie dotyczą rodziny naszych beneficjentów tj. brak odpowiednich środków finansowych na stwarzanie możliwości rozwoju swoich dzieci, pogłębiające się problemy dysfunkcyjne rodziny, brak alternatywnych rozwiązań spędzania wolnego czasu w okresie letnim w związku z czym zasadne jest zorganizowanie letniego wypoczynku. W ten sposób zaplanowane działanie nie tylko będzie odpowiedzią na założone problemy, które nurtują przeciętną rodzinę, ale także pozwolą kadrze zarządzającej w Hufcu kształtować i wychowywać przyszłe pokolenia ludzi młodych, którzy staną się wzorem do naśladowania.

Dofinansowanie wniosku przyczyni się do obniżenia kosztów jakie poniosą uczestnicy obozu oraz w znaczący sposób podniesie atrakcyjność edukacyjno - programową obozu. Brak dofinansowania skutkować będzie podniesieniem kosztu obozu, co wykluczy uczestnictwo osób najbiedniejszych. Wpłyne to również na ofertę edukacyjno - programową, którą trzeba będzie okroić adekwatnie do otrzymanych wpływów, przyczyni się do zmniejszenia rezultatów realizowanego zadania.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Oferta harcerskiego wypoczynku kierowana jest dla 30 dzieci i młodzieży w wieku 9 – 18 lat, czynnych członków gromad i drużyn harcerskich oraz osób niezrzeszonych zamieszkujących teren gminy Żychlin. Rekrutacja będzie prowadzona w szkołach działających na terenie hufca oraz poprzez kampanie plakatową i ogłoszenia w prasie. Drużynowi będą zbierać zapisy, następnie zostaną rozdane karty kwalifikacyjne. Zarząd Hufca podejmując ostateczną decyzję o wyborze uczestników będzie brał pod uwagę nie tylko kolejność zgłoszeń ale także zaangażowanie w ciągu całego roku danej osoby w działanie Hufca i sytuację społeczną danej rodziny.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem projektu jest propagowanie zdrowego stylu życia, dbania o kondycję fizyczną, propagowanie idei pracy nad sobą, kształtowanie zaradności życiowej u 30 beneficjentów uczestniczących w obozie w okresie miesiąca lipca.

Cele szczegółowe projektu:

- wzrost sprawności ogólnej poprzez zorganizowanie 1 olimpiady sportowej i 2 zwiadów przez 30 uczestników obozu;
- propagowanie idei pracy nad sobą oraz kształtowanie zaradności życiowej poprzez organizowanie życia obozowego przez 30 uczestników;
- podniesienie umiejętności harcerskich poprzez zorganizowanie obozu oraz 2 zwiadów w trakcie trwania wypoczynku letniego;
- pogłębienie wiedzy na temat kultury i historii poprzez zorganizowanie 1 wycieczki autokarowej i 2 wycieczek pieszych u 30 uczestników obozu.

Cele projektu zostaną osiągnięte na koniec lipca po zorganizowanym obozie przez wnioskodawcę.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejsce zakwaterowania: 25 Harcerska Baza Obozowa Hufca ZHP Gdynia w Czernicy w terminie 15-07-2012 r. do 28-07-2012 r.

Adres: Czernica, woj. pomorskie, gmina Brusy - 25 Harcerska Baza Obozowa Hufca ZHP Gdynia

Wyposażenie:

- namioty 10-osobowe dla 220 osób z wyposażeniem
- domki turystyczne dla 60 osób z wyposażeniem
- domki turystyczne dla kadry zgrupowania z wyposażeniem
- duża kuchnia w budynku murowanym z zapleczem
- leśna stolówka jednorazowo na 100 osób
- zadaszona myjnia z bieżącą wodą do mycia naczyń po posiłkach
- własne głębinowe ujęcie wody
- drewniana świetlica na 100 osób z oświetleniem
- boisko do piłki nożnej

- duży plac apelowy
- strzeżone kąpielisko
- zadaszona myjnia z bieżącą wodą do codziennego mycia
- zespół pryszniców z ciepłą wodą w pawilonie
- latryny obozowe
- ambulatorium i izolatka w domku turystycznym
- przystań jachtowa z posterunkiem obserwacyjnym
- 18 jednostek pływających (szóstek, łodzi wiosłowych, delt, omeg, optymistów) oraz kajaki
- duży drewniany hangar z zapleczem technicznym i skutniczym
- przyłącze energetyczne i instalacja elektryczna

Opis terenu: 25 Harcerska Baza Obozowa „Czernica” położona jest pośród Borów Tucholskich, na skraju Parku Narodowego, nad bardzo czystym jeziorem przez które przepływa Brda. Odległa o 20 km od Chojnic, z dala od wszelkiego przemysłu, 4 km od najbliższej trasy samochodowej i linii kolejowej, pełna ciszy i leśnego spokoju gwarantuje wszystkim zdrowy i aktywny wypoczynek. HBO „Czernica” jest sezonowym ośrodkiem obozowym Hufca ZHP w Gdyni. W bazie organizowane są obozy harcerskie i kolonie zuchowe, podczas których prowadzona jest praca wychowawcza z dziećmi i młodzieżą - członkami ZHP i innych organizacji harcerskich, w duchu tradycyjnych wartości harcerskich, ucząc mądrego i aktywnego wypoczynku na łonie przyrody oraz kształtując postawy szacunku do natury. Ze względu na bogactwo przyrodnicze i turystyczne regionu, w którym znajduje się baza można uprawiać turystykę pieszą i wodną na atrakcyjnych trasach, ciekawych miejscach Ziemi Zaborskiej i Borów Tucholskich, całych Kaszub. Wiele lat temu płynął tędy kajakiem Karol Wojtyła, na pamiątkę czego stoi w Czernicy piękna, poświęcona osobiście przez Papieża kapliczka.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Prace przed obozowe związane są z:

- wyborem obiektu obozowego,
- przygotowaniem planu obozu oraz programu,
- szczegółowe zaplanowanie wycieczki autokarowej,
- zaplanowanie 2 wycieczek pieszych po okolicy,
- zaplanowanie olimpiad i konkursów - 4
- z naborem uczestników i kadry obozowej,
- zgromadzeniem kart kwalifikacyjnych,
- podpisaniem umowy z właścicielem stacji i przewoźnikiem,
- przyjęciem opłat od uczestników,
- pozyskiwaniem sponsorów i złożeniem ofert na realizację zadania publicznego,
- zakupem materiałów i wyposażenia obozowego.

Prace poobozowe związane są z:

- rozliczeniem obozu (przygotowanie sprawozdań końcowych, rozliczenie finansowe obozu),
- archiwizacja dokumentacji obozowej.

Liczba wycieczek autokarowych - 1, pieszych - 2

Ilość kadry obozu - 3 (komendant + 2 instruktorów) + 3 osoby kadry młodzieżowej

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od XI.2011 r. do IX.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- powołanie Sztabu HAL 2012, podział funkcji i zadań, - poszukiwanie odpowiedniej bazy obozowej, - wybranie oferty na zorganizowanie letniego wycieczki oraz zabezpieczenie transportu - akcja informacyjna, druk plakatów, ogłoszenie w telewizji i prasie lokalnej, - rekrutacja uczestników, spotkanie z uczestnikami, opracowanie programu, podpisanie umów z wolontariuszami, - pozyskiwanie środków finansowych, - zakupy, uzupełnianie sprzętu obozowego oraz wyposażenia, - zebranie kart kwalifikacyjnych - zatwierdzenie obozu w KCh Łódź, - spotkanie z rodzicami, - wyjazd na obóz, - wyjazd z obozu. - rozliczenie finansowe w KCh i UG Zychlin, - archiwizacja dokumentacji.	XI'2011 XII'11-I'12 I'2012 II-V'2012 IV-VII'2012 VI-VII'2012 VII'2012 VII'2012 1-5 lipiec 2012 10 lipiec 2012 15 lipiec 2012 28 lipiec 2012 VIII'2012 IX'2012	Hufiec ZHP Zychlin

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde projektu:

- wzrost aktywności społecznej, a w rezultacie integracji u 30 uczestników obozu;
- wzrost kondycji fizycznej i sprawności ogólnej u 30 uczestników obozu poprzez udział w zaplanowanej olimpiadzie sportowej i zaplanowanych zwiadach;
- wzrost zaradności życiowej u 30 uczestników obozu poprzez czynne uczestnictwo w zorganizowanym życiu obozowym;

Rezultaty miękkie:

- wzrost motywacji do pracy nad sobą i swoimi słabościami,
- nabycie umiejętności pracy w zespole,
- zwiększenie zaangażowania do wspólnych przedsięwzięć,
- zwiększenie zaufania we własne możliwości.

Produkty projektu:

- uczestnictwo 30 osób w obozie harcerskim,
- zorganizowanie 1 obozu,
- 1 wycieczka autokarowa,
- 2 zorganizowane zwiady,
- 1 olimpiada sportowa.

Źródłem weryfikacji osiągniętych rezultatów twardej i produktów będą listy obecności, karty kwalifikacyjne, fotorelacje i sprawozdania drużynowych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁰⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹¹⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobo, w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne:							
	- wyżywienie (30 os. x 14 dni)	420	15	osoba	6.300		0	X
	- zakwaterowanie (30 os. x 14 dni)	420	14	osoba	5.880		0	X
	- transport	1.200	3,5	km/zł	4.200	3.200	1.000	X
	- program				3.000	X	3.000	X
	- ubezpieczenie				300	X	300	X
	- koszty pośrednie (wycieczki, upominki, nagrody)				3.000	X	3.000	X
	- podróże służbowe				700	X	700	X
	- koszty przedobozowe (telefony, przesyłki, plakaty, materiały biurowe,)				1.800	X	1.800	X
	- koszt pracy wolontariuszy (3 os. kadry x 14 dni x 100 zł)	42	100	Os/dzień	4.200			8.300
(3 os kadry młodzieżowej x 14 dni x 50 zł)	42	50	Os/dzień	2.100				
(2 os. przygotowujące obóz x 600 zł)	60	20	h/zł	1.200				
(1 osoba profilaktyka x 32 h x 25 zł)	32	25	h/zł	800				
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ¹⁹⁾							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Hufca ZHP Żychlin/ ¹⁹⁾							
IV	Ogółem:				33.480	3.200	21.980	8.300

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3.200 zł	9,56%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	21.980 zł	65,65%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego) ¹⁷⁾	20.980 zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	1.000 zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	8.300 zł	24,79%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	33.480 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Z powyższego wynika, że koszt od 1 uczestnika wyniósłby 1.116 zł. Otrzymana dotacja pozwoli na obniżenie kosztu od 1 uczestnika o 117 zł na osobę.

Maksymalny koszt obozu założyliśmy na poziomie 999 zł od uczestnika, zakładając że uda nam się pozyskać dotację oraz środki od sponsorów. Kadra obozu i kadra młodzieżowa będzie całkowicie na prawach wolontariatu oraz nie wzrosną koszty pobytu, transportu oraz innych świadczeń.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): 2, w tym wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty): 2.

Osoby te przygotowują całość zadania, m.in. przygotowują ofertę na realizację zadania publicznego karty kwalifikacyjne, dokonują wyboru bazy obozowej, zatwierdzają i rozliczają obóz, dokonują naboru uczestników, wykonują prace związane z wyposażeniem obozu w materiały i sprzęt, pozyskują sponsorów, archiwizują dokumentację obozową.

Informacja o kadrze, w tym o kwalifikacjach osób zatrudnionych przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy:

Kadra obozu 3 osoby / wolontariusze/ – posiadają niezbędne kwalifikacje do pełnienia funkcji wychowawcy, są to osoby z wieloletnim stażem pedagogicznym i instruktorskim bądź instruktorskim, posiadają uprawnienia wychowawcy:

- komendant obozu – 1 osoba - instruktor ZHP, posiada ukończony kurs dla kierowników oraz wychowawców placówek wypoczynku dzieci i młodzieży,
- instruktor - 1 osoba – instruktor ZHP, ukończony kurs wychowawców placówek wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- instruktor – 1 osoba – instruktor, ukończony kurs wychowawców placówek wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- dodatkowo osoba posiadająca uprawnienia do prowadzenia programu profilaktycznego.

Kadra młodzieżowa:

- Kadra młodzieżowa – 3 osoby – drużynowi prowadzący drużyny. Sprawując opiekę nad uczestnikami obozu przygotowują się do pełnienia funkcji wychowawcy, nabierają doświadczenia.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Całość niezbędnego sprzętu obozowego (m.in. namioty wraz z wyposażeniem, sprzęt sportowy, wodny, wyposażenie stołówki) do realizacji zadania zapewnia właściciel stacji harcerskiej na podstawie umowy w sprawie organizacji obozu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Rok 2001 – obóz harcerski „Muszaki” k/ Nidzicy
Rok 2002 – obóz harcerski „Patyki” k/Zelowa
Rok 2003 – obóz harcerski „Przerwanki” k/Pozezdrza / dotacja z KO Łódź i Gminę Żychlin/
Rok 2004 – obóz harcerski „Koronowo” k/Bydgoszczy
Rok 2005 – obóz harcerski w Jarosławcu /dotacja z KO Łódź/
Rok 2006 – obóz harcerski w Miałkówku / dotacja z KO Łódź i GOPS w Bedlnie/
Rok 2007 – obóz harcerski w Kostkowicach – Jura Krakowsko – Częstochowska / dotacja z KO Łódź i GOPS w Bedlnie/
Rok 2008 – obóz harcerski w Dwerniku – Bieszczady /dotacja z UG Żychlin/
- kolonia zuchowa w Małeczcu - /dotacja z KO Łódź/
Rok 2009 - obóz harcerski w Jarosławcu - /dotacja UG Żychlin/
Rok 2010 - obóz harcerski w Czernicy - /dotacja UG Żychlin/
Rok 2011 - obóz harcerski w Zaborówcu - /dotacja UG Żychlin/

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent¹⁾ jest¹⁾ związany niniejszą ofertą do dnia 31.08.2012 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ZWIĄZEK HARCERSTWA POLSKIEGO
CHORAŚCIEW ŁÓDZKA
90-537 Łódź, ul. Stefanowskiego 19
ZHP HUFIEC ŻYCHLIN
99-320 Żychlin, ul. Marchlewskiego 3
NIP 727-612-60-45 REGON 100376446
tel. 501 899 362, e-mail: zychlin@zhp.pl
Konto: BS ŻYCHLIN 38 9022 0007 0000 2525 2004 0002

SKARBNIK
HUFCA ZHP ŻYCHLIN
płm Aneta Dubrownik

Komendant Hufca ZHP Żychlin
płm Michał Welfler

(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów¹⁾)

Żychlin, _____ rok

Załączniki:

1. Statut ZHP
2. KRS²⁴⁾
2. Pełnomocnictwo nr 87/2011 z dn. 28.12.2011 r.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.