

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG Nr 1/2017

zawarta w dniu 02.01.2017 roku pomiędzy Burmistrzem Gminy Żychlin, reprezentowanym przez Pana Grzegorza Ambroziaka zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

Panem Tadeuszem Królem [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE]

zwanym w dalszej treści umowy

„WYKONAWCĄ”.

§ 1

- Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania czynności w wymiarze do 9 godzin miesięcznie. Wykaz czynności stanowi załącznik Nr 1 do umowy.

§ 2

1. Tytułem wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzymywać będzie od Zamawiającego wynagrodzenie miesięczne w wysokości 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) za godzinę.
2. Wynagrodzenie płatne będzie do końca każdego miesiąca na konto Wykonawcy po otrzymaniu od niego rachunku wraz comiesięczną informacją o liczbie godzin wykonania zlecenia. Wzór informacji stanowi załącznik Nr 2 do umowy.
3. Od kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 1 potrącone zostaną należności publicznoprawne, zgodnie z obowiązującymi przepisami .

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 4

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca nie nabywa praw pracownika.

§ 5

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 6

Wykonawca nie może powierzyć wykonywania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody i wiedzy Zamawiającego pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

WYKONAWCA

.....
data i podpis

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ

.....
Grzegorz Ambroziak
pieczęćka i podpis

SKARBNIK

Emilia Rajewska
mgr Emilia Rajewska

RADCA PRAWNY

Waldemar Kardasz
mgr Waldemar Ryszard Kardasz
W/A-4705

Organizacja i zakres pracy miejsko – gminnego komendanta ZOSP RP

Podstawą prawną działalności komendanta miejsko–gminnego jest Statut Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej rozdz. V & 59, pkt. 1, 3 i 4.

Komendanta miejsko–gminnego powołuje i odwołuje Zarząd Miejsko–Gminny ZOSP RP drogą wyborów spośród swoich członków.

W dniu 16 czerwca 2016r. na Zeździe Miejsko-Gminnym OSP został powołany na komendanta - **druh Tadeusz Król**.

Kandydat na komendanta miejsko–gminnego powinien mieć co najmniej przeszkolenie w zakresie programu dla naczelników OSP.

Komendant miejsko–gminny współdziała z samorządem terytorialnym oraz z państwową Strażą Pożarną w zakresie gotowości bojowej stowarzyszonych jednostek OSP.

Komendant miejsko–gminny reprezentuje w imieniu Zarządu Miejsko–Gminnego Związku OSP RP jednostki OSP w sprawach gotowości bojowej.

Do zadań komendanta miejsko-gminnego należy w szczególności :

1. Wspieranie jednostek OSP poprzez:
 - a) udzielanie pomocy w zakresie należytego wyposażenia w sprzęt i środki gaśnicze,
 - b) inspirowanie działań OSP zmierzających do osiągnięcia pełnych składów osobowych sekcji gaśniczych i pomocniczych przewidzianych dla jednostek poszczególnych typów,
 - c) organizowanie pomocy w zapewnieniu jednostkom OSP odpowiednich warunków garażowania i przechowywania sprzętu.

2. Współdziałanie z samorządem i Państwową Strażą Pożarną, w tym poprzez:
 - a) składanie wniosków do organów samorządowych w sprawach poprawy stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego w gminie, a także propozycji wyposażenia jednostek,
 - b) zgłaszanie organom samorządu gminy własnych propozycji do planów działań ratowniczych przez komendantów rejonowych Państwowej Straży Pożarnej, w tym również dotyczących zaopatrzenia wodnego,
 - c) przedstawianie – w uzgodnieniu z jednostkami i Zarządem Miejsko–Gminnym Związku – organom samorządowym potrzeb ochotniczych straży pożarnych, zwłaszcza w zakresie wyposażenia w sprzęt i finansowania,

- d) zgłaszanie propozycji organom administracji rządowej – wspólnie z organami gminy – włączenia stowarzyszonych w Związku jednostek do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego,
- e) podejmowanie działań, w miarę potrzeb, wspólnie z Komendantem Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej odnośnie tworzenia zaplecza technicznego, szkoleniowego i warunków dla właściwego utrzymania urządzeń i sprzętu pożarniczego dla jednostek OSP z terenu gminy,
- f) opiniowanie wniosków OSP w sprawach ich potrzeb dotyczących zapewnienia gotowości bojowej, zgłaszanych organom samorządu gminy

3. Działalność szkoleniowa poprzez :

- a) analizowanie potrzeb w zakresie szkolenia oraz koordynowanie udziału funkcyjnych OSP w organizowanym dla nich szkoleniu (przez PSP i ogniwa Związku),
- b) udzieleniu pomocy w organizowaniu szkolenia podstawowego w jednostkach OSP dla ich członków,
- c) organizowanie gminnych zawodów sportowo-pożarniczych OSP, drużyn młodzieżowych i harcerskich,
- d) organizowanie dla jednostek OSP zespołowych ćwiczeń w terenie i na obiektach.

4. Działalność prewencyjna poprzez:

- a) przekazywanie organom gminy uwag o występujących zagrożeniach pożarowych, a także sugestii co do sposobów ich likwidacji ,
- b) inspirowanie działań organów gminy i kierownictwa zakładów pracy zmierzających do zmniejszenia zagrożenia pożarowego, bądź też ułatwiających działania ratowniczo-gaśnicze jednostek ochrony przeciwpożarowej,
- c) inspirowanie i udzielanie pomocy w działaniach prewencyjno-propagandowych prowadzonych przez OSP i Zarząd M-GM Związku.

5. Sprawy socjalne, w tym :

- a) doradztwo w stosowaniu zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w OSP,
- b) czuwanie nad realizacją przez jednostki OSP wymogów w sprawie badań kierowców, a także informowanie o możliwości okresowych badań lekarskich członków OSP biorących udział w działaniach ratowniczych.

Komendantowi Miejsko-Gminnemu mogą być powierzane inne szczegółowe zadania dotyczące ochrony przeciwpożarowej w gminie.

Komendant miejsko-gminny swoje zadania wykonuje przy współdziałaniu z zarządem miejsko-gminnym Związku OSP RP i jednostek ochotniczych straży pożarnych uzyskując dla nich wsparcie organów samorządu gminnego.

Samorząd gminny, biorąc pod uwagę zakres realizowanych przez komendanta zadań ustala sposób finansowego zabezpieczenia ich wykonania oraz wysokość rekompensat za podejmowane przez niego działania w formie miesięcznego w wysokości 180 zł (sto osiemdziesiąt złotych)


Komendant miejsko-gminny w sprawach należących do jego właściwości może wydawać zalecenia jednostkom OSP.

Komendant miejsko-gminny może działać w imieniu burmistrza i zarządu miasta i gminy w sprawach należących do samorządu, niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania OSP a wykonywanych z upoważnienia tych organów.

Komendant miejsko-gminny informuje o swoich działaniach Zarząd M-G ZOSP RP na jego posiedzeniach.

BURMISTRZ

Grzegorz Ambroziak



Załącznik Nr 2
do umowy o świadczenie usług
z dnia 02.01.2017 r.

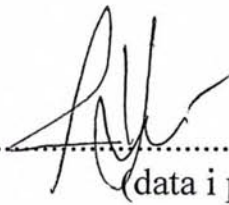
INFORMACJA
POTWIERDZAJĄCA WYKONANIE USŁUG
ZA MIESIĄC :

| Lp. | Data realizacji zadania określonego w § 1 umowy | Ilość godzin realizacji zadania określonego w § 1 umowy | Podpis Wykonawcy |
|-----|---|---|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ogółem godzin:

OŚWIADCZENIE

Jan niżej podpisany Tadeusz Król oświadczam, że jestem na emeryturze oraz prowadzę własną firmę „Konserwacja i remont sprzętu p.poż.”. W związku z powyższym proszę o objęcie mnie ubezpieczeniem emerytalnym, rentowym, wypadkowym i zdrowotnym.

.....

(data i podpis)