

UMOWA NAJMU

NR **104**.../2017

zawarta w dniu 02 sierpnia 2017 r. w Żychlinie pomiędzy:

Gminą Żychlin, ul. Barlickiego 15 99-320 Żychlin NIP: 775-24-06-961, reprezentowaną przez :

1. Burmistrza Gminy Żychlin Grzegorza Ambroziaka

zwaną dalej **Wynajmującym**,

a

Klubem Sportowym „KS Żychlin”, ul. Sienkiewicza 66, 99-320 Żychlin NIP 775-26-48-351 reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Szymańskiego – Prezesa Klubu

2. Tomasz Nowakowski – Wiceprezesa Klubu

zwanym dalej **Najemcą**.

§ 1.

Postanowienia wstępne

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze w najem Stadion Miejski przy ul. Waryńskiego 8 w Żychlinie (teren oraz budynki i budowle) zwany w dalszej części umowy Obiektem, wraz ze znajdującymi się na jego terenie urządzeniami, instalacjami i wyposażeniem. Wykaz wynajmowanych pomieszczeń określony jest w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wynajmujący oświadcza, że jest upoważniony do dysponowania Obiektem i ma prawo do oddania go na czas oznaczony do korzystania osobom trzecim, a w szczególności do zawarcia niniejszej umowy.
3. Najemca oświadcza, iż będzie korzystać z Obiektu w dni rozgrywania meczów, sparingów oraz treningów, na zasadach określonych w dalszej części umowy.

§ 2

Zobowiązania Wynajmującego

Wynajmujący zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania obiektu w należyтым stanie;

§ 3

Zobowiązania Najemcy

Najemca zobowiązuje się do:

- 1) używania przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz celem wskazanym w niniejszej umowie;
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących organizacji i bezpieczeństwa imprez masowych;
- 3) przestrzegania „Regulaminu Stadionu Miejskiego w Żychlinie”, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, „Wykaz obuwia w którym można grać na stadionie miejskim w Żychlinie” stanowiącego załącznik nr 4 do umowy

- 4) przestrzegania przepisów porządkowych, BHP, ppoż. i innych obowiązujących;
- 5) niedokonywania bez pisemnej zgody Wynajmującego jakichkolwiek zmian w przedmiocie najmu;
- 6) utrzymywania porządku i czystości w przedmiocie najmu;
- 7) zwrotu udostępnionego Obiektu i/lub pomieszczeń opróżnionych z wniesionych przez siebie sprzętów, urządzeń i wyposażenia, oraz posprzątanym i uporządkowanym każdorazowo po każdym udostępnieniu;
- 8) niezwłocznej naprawy na swój koszt powstałych szkód i uszkodzeń w Obiekcie powstałych podczas najmu;
- 9) zapewnienia podczas udostępnień obiektu wymaganej odpowiednimi przepisami „obsługi medycznej”;

§ 4

Zakres odpowiedzialności Najemcy

1. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) przedmiot najmu podczas jego użytkowania od chwili jego protokolarnego przejęcia do momentu jego protokolarnego przekazania Wynajmującemu;
 - 2) szkody poczynione przez osoby trzecie podczas jego użytkowania;
 - 3) szkody na mieniu, zdrowiu i życiu uczestników, widzów oraz osób związanych z przygotowaniem i realizacją meczy, sparingów oraz treningów, które powstały w wyniku działań tych osób i/lub Najemcy lub zaniechania wymaganych działań.
2. Najemca ubezpiecza się w wybranym przez siebie zakresie i na własny koszt.

§ 5

Wyłączenie odpowiedzialności Wynajmującego

Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za:

- 1) mienie Najemcy, także pozostawione po okresie udostępnienia;
- 2) mienie oraz uszczerbek na życiu i zdrowiu uczestników, widzów i osób związanych z przygotowaniem i realizacją meczy, sparingów oraz treningów organizowanych przez Najemcę.

§ 6

Ogólne zasady korzystania z przedmiotu najmu

1. Udostępnienie Obiektu w celu rozegrania meczu, sparingu lub treningu rozpoczyna się, kiedy Wynajmujący przekaze protokolarnie obiekt osobom upoważnionym przez Najemcę.
2. W protokole zdawczo-odbiorczym sporządzonym każdorazowo przy przekazywaniu Obiektu zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy zostanie opisany stan przedmiotu najmu, w tym stwierdzone braki i uszkodzenie wraz z terminem usunięcia lub naprawienia szkód.
3. Udostępnienie trwa do momentu, kiedy upoważniona przez Najemcę osoba przekaze Wynajmującemu protokołem Obiekt.
4. W trakcie udostępnienia obiektu Najemca zarządza całą udostępnioną powierzchnią.
5. Mecze sparingowe i treningi odbywać się będą zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez obie strony z co najmniej 4 dniowym wyprzedzeniem z uwzględnieniem planu pielęgnacji i zasad racjonalnego korzystania z płyty boiska.

§ 7

Szczegółowe zakresy i zasady najmu na mecze

1. Zakres najmu na mecze obejmuje (zgodnie z harmonogramem meczy - załącznik nr 5):

- a) dwie szatnie wraz zapleczem sanitarnym dla Drużyn;
- b) pomieszczenie dla sędziego;
- c) pomieszczenie gospodarcze
- d) ubikację dla sędziów
- e) trybunę krytą dla kibiców

2) Wynajmujący umożliwi wejście pracownikom i osobom upoważnionym przez Najemcę do najmowanych pomieszczeń nie wcześniej niż 1 godzinę przed rozpoczęciem meczu.

3) Najemca zwróci protokolarnie, posprzątany Obiekt nie później, niż do godziny 16.00 dnia następnego po zakończeniu meczu.

4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres udostępnienia obiektu może ulec skróceniu, o czym Wynajmujący poinformuje Najemcę nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem udostępnienia, określając wymagany termin przekazania Obiektu.

§ 8

Płatności

1. Najemca uiszcza na rzecz Wynajmującego czynsz w wysokości: 960,00 zł netto (słownie: czterysta złotych) oraz należny podatek VAT.
2. Czynsz płatny będzie z dołu na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wynajmującego w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury Najemcy.

§ 9

Okres najmu

Umowa najmu zostaje zawarta na czas określony od 01.08.2017 r. do 30.11.2017 r. na rozegranie 5 meczów ligowych w klasie B seniorów oraz 2 meczy w pucharze polski, 6 meczy ligowych w klasie orlik oraz na przeprowadzenie treningów.

§ 10

Rozwiązanie umowy

1. Wynajmującemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku gdy zwłoka z zapłatą czynszu wynosi 60 dni oraz rażącego naruszenia przez Najemcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności użytkowania obiektu niezgodnie z umową lub przeznaczeniem, po uprzednim wezwaniu Najemcy do zaprzestania naruszeń w wyznaczonym przez Wynajmującego terminie.
2. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, w szczególności wypowiedzenie umowy, wezwania do zapłaty i inne oświadczenia stron związane z realizacją umowy mogą być dokonywane jedynie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Doręczenie przesyłki na adres wskazany w umowie jest uważane również za skuteczne, dlatego strony umowy zobowiązują się do informowania o zmianie danych adresowych.

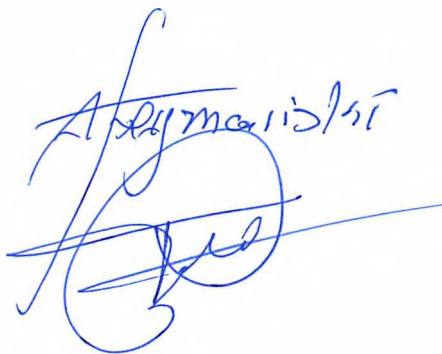
§ 11
Kary umowne

1. Najemca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w przypadku:
 - 1) w wysokości 100,00 zł netto, za każdy dzień zwłoki w wydaniu w nienależytym stanie obiektu;
 - 2) w wysokości 100,00 zł netto za każdy dzień zwłoki w nienależytym posprzątaniu obiektu i/lub pomieszczeń;
2. Niezależnie od sankcji wynikających z ust. 1 Wynajmujący uprawniony jest do zlecenia uprzątnięcia obiektu i obciążenia Najemcy kosztami wykonania tych czynności.
3. Zastrzeżenie ust. 1 nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy, a w razie braku takiej możliwości, sprawy sporne rozstrzygane będą przez właściwy Sąd dla siedziby Wynajmującego.
3. Umowę zawarto w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Wynajmujący, a jeden Najemca.
4. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) wykaz pomieszczeń – stanowiący załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) wzór protokołu zdawczo-odbiorczego - stanowiący załącznik nr 2 do umowy;
 - 3) „Regulamin Stadionu Miejskiego w Żychlinie” stanowiący załącznik nr 3 do umowy;
 - 4) „Wykaz obuwia w którym można grać na stadionie miejskim w Żychlinie” stanowiący załącznik nr 4 do umowy;
 - 5) Harmonogram meczy - stanowiący załącznik nr 5 do umowy;

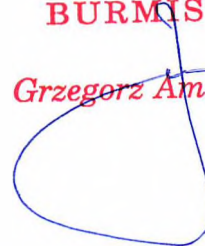
NAJEMCA



WYNAJMUJĄCY

BURMISTRZ

Grzegorz Ambroziak



GMINA ŻYCHLIN
ul. Barlickiego 15
99-320 ŻYCHLIN
woj. łódzkie, powiat kutnowski
NIP 775-24-06-961 REGON 611015514