

**ZARZĄDZENIE NR 76 /21**  
**BURMISTRZA GMINY ŻYCHLIN**

z dnia 15 lipca 2021 r.

**w sprawie powołania stałej Komisji do spraw ustalania szkód i szacowania strat powstałych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej na terenie Gminy Żychlin**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378; z 2021 poz. 1038), art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1856; z 2021 r. poz. 159) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję stałą Komisję do spraw ustalania szkód i szacowania strat powstałych w infrastrukturze komunalnej i prywatnym mieniu mieszkalnym w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Przewodniczący – Waldemar Bartochowski- Sekretarz Gminy Żychlin
- 2) Zastępca Przewodniczącego – Krzysztof Tomaszewski – inspektor w Urzędzie Gminy w Żychlinie
- 3) Członkowie:
  - a) Krzysztof Anyszka – Kierownik Referatu BPI w Urzędzie Gminy w Żychlinie
  - b) Edyta Ledzion – Kierownik Referatu GCPI w Urzędzie Gminy w Żychlinie
  - c) Jacek Cholewa- inspektor w Urzędzie Gminy w Żychlinie
  - d) Łukasz Prośniewski – Kierownik referatu RGO w Urzędzie Gminy w Żychlinie
  - e) Wyznaczony każdorazowo przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kutnie w pracownik PINB w Kutnie wykonujący zadania służbowe
- 4) Inni – wskazani przez Przewodniczącego Komisji w porozumieniu z Burmistrzem Gminy Żychlin pracownicy z:
  - a) Urzędu Gminy w Żychlinie,
  - b) gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 2. Ustalania i szacowania szkód w terenie dokonują 3-osobowe zespoły z wyznaczonych każdorazowo przez Przewodniczącego Komisji w porozumieniu z Burmistrzem Gminy Żychlin członków Komisji.

§ 3.1. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Komisji;
- 2) kierowanie pracami Komisji;
- 3) wskazanie komórki wiodącej, do zapewnienia obsługi prac Komisji.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
- 2) ustalenie powstałych szkód i strat, w infrastrukturze komunalnej i prywatnym mieniu mieszkalnym;

- 3) oszacowanie strat powstałych w infrastrukturze komunalnej obejmującej w szczególności: drogi, mosty, przepusty, budynki użyteczności publicznej, obiekty i urządzenia sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i sanitarnej oraz inne obiekty komunalne oraz w prywatnym mieniu mieszkalnym;
- 4) sporządzenie protokołu strat – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Komisja wykonuje zadania w oparciu o:

- 1) wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad i trybu udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej, w tym na przeciwdziałanie skutkom takich zdarzeń w przyszłości;
- 2) zasady udzielania, ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, pomocy finansowej w formie zasiłków celowych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej, dla rodzin lub osób samotnie gospodarujących, poszkodowanych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych;
- 3) procedurę ustalania i szacowania strat spowodowanych zdarzeniami noszącymi znamiona klęski żywiołowej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.1. Obsługę kancelaryjno-biurową i techniczną zapewnia inspektor ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej.

2. Pracownicy komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Żychlinie oraz jednostek organizacyjnych gminy, zobowiązani są do udzielania niezbędnej pomocy członkom stałej Komisji w zakresie niezbędnym do sprawnego zakończenia prac.

3. Zobowiązuje się dyrektorów/ kierowników jednostek organizacyjnych gminy do:

- 1) powołania zespołów do oceny i wyceny szkód w mieniu będącym ich własnością, w użyczeniu lub trwałym zarządzie;
- 2) opracowanie protokołów z oceny i wyceny szkód, protokoły należy przekazać Komisji niezwłocznie po ich sporządzeniu.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Żychlin.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

*Zbigniew Gałązka*

RADCA PRAWNY

*Iwona Smolanka*  
Wa-3190

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 76/21

Burmistrza Gminy Żychlin

z dnia 15 lipca 2021 r.

Żychlin, dnia .....

## PROTOKÓŁ STRAT

Komisja ds. szacowania szkód w infrastrukturze komunalnej oraz w prywatnym mieniu mieszkalnym spowodowanych przez..... która wystąpiła w dniach.....

Komisja powołana zarządzeniem nr.....przez .....w składzie:

1.....,

2.....,

3.....,

Komisja w składzie jak wyżej przeprowadziła wizję w terenie dotkniętym skutkami.....

..... i stwierdziła uszkodzenia na następujących obiektach, przy udziale.....

Rodzaj obiektu	Wartość w złotych
Drogi na długości..... oraz przepusty w ciągach dróg	
mosty i..... kładki	
.....budynki komunalne w tym: ..... .....	
..... sieć wodociągowa i..... obiekty (nazwa)	
..... sieć kanalizacyjna i.....obiekty (nazwa)	
..... (podać typ) urządzenia melioracyjnego	

Prywatne mienie mieszkalne, w tym:	
Rodzaj obiektu	Wartość w złotych
..... ..... .....	
Inne (wyszczególnić)	
Razem:	

W tym :

1. Drogi..... oraz przepusty.....

LP.	Miejscowość	Nazwa drogi, (miejscowa) numer drogi	Długość, powierzchnia zniszczeń	Kilometraż od km.... do km.	Opis zniszczeń	Wartość ( zł)
Razem						

2. Mosty i kładki

Lp.	Miejscowość	Nazwa drogi, numer drogi	(Kilometraż) w km	Opis zniszczeń	Wartość(zł)
Razem:					

3. Budynki komunalne:

Lp.	Miejscowość	Nazwa	Opis zniszczeń	Wartość(zł)
Razem:				

4. Sieć wodociągowa i objekty :

Lp.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość(zł)
Razem:					

5. Sieć kanalizacyjna i objekty

Lp.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość(zł)
Razem:					

6. .... (podać typ) urządzenia melioracyjne:

Lp.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość(zł)

Lp.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość(zł)
Razem:					

7. Prywatne mienie:

Lp.	Miejscowość	Nazwa	Opis zniszczeń	Wartość(zł)
Razem:				

8. Inne wyszczególnić:

Lp.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość(zł)
Razem:					

Podpisy członków Komisji:

1.....

2.....

3.....

przy udziale .....

ZASTĘPCA BURMISTRZA

*Zbigniew Gałązka*

Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr .../21

Burmistrza Gminy Żychlin

z dnia 15 lipca 2021 r.

## **PROCEDURA USTALANIA SZKÓD I SZACOWANIA STRAT SPOWODOWANYCH ZDARZENIAMI NOSZĄCYMI ZNAMIONA KLĘSKI ŻYWIOŁOWEJ**

### **I. Informacje ogólne**

1. Burmistrz Gminy Żychlin w przypadku wystąpienia na terenie gminy zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej uruchamia Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK) i za jego pośrednictwem powiadamia:

- 1) Starostę Kutnowskiego za pośrednictwem Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego - niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zdarzeniu,
- 2) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi ([ZK@lodz.uw.gov.pl](mailto:ZK@lodz.uw.gov.pl)) — w ciągu 24 godzin od wystąpienia zdarzenia,
- 3) Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żychlinie - niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zdarzeniu, następnie:
- 4) uruchamia stałą komisję do spraw szacowania szkód i strat powstałych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej,
- 5) przekazuje do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żychlinie informację o osobach poszkodowanych w wyniku działania żywiołu, który obowiązany jest do przeprowadzenia w ciągu 48 godzin wywiadów środowiskowych z poszkodowanymi,
- 6) w ciągu 48 godzin od wystąpienia zdarzenia - sporządza zestawienie rzeczowe i finansowe poniesionych strat i szkód w infrastrukturze komunalnej i przesyła je Wojewody Łódzkiego,
- 7) zarządza przeprowadzenie przez Komisję wizji lokalnej w terenie, oszacowanie strat powstałych w infrastrukturze komunalnej oraz w prywatnym mieniu mieszkalnym (z wyłączeniem części ruchomych wyposażenia i umeblowania) i sporządzenie protokołów.

2. Komisja ta sporządza protokół zawierający informacje:

- 1) datę i miejsce oraz numer sporządzonego protokołu,
- 2) skład komisji,
- 3) datę i miejsce wystąpienia oraz rodzaj klęski żywiołowej (powódź, huragan, deszcz, gradobicie, itp.),

4) wyliczenie szkód powstałych w mieniu komunalnym oraz w prywatnym mieniu mieszkalnym (np. drogi, mosty, kładki, przepusty, szkoły, żłobki, obiekty sportowe, domy i mieszkania prywatne wraz z określeniem:

- a) nazwy miejscowości,
- b) charakterystyki obiektu (np. droga gminna o numerze, powiatowa o numerze, relacji itp.),
- c) imię i nazwisko właściciela prywatnego mienia mieszkalnego,
- d) charakteru oraz wielkości szkód (uszkodzenie nawierzchni wymieniń jakiej, zalanie budynku do wysokości, uszkodzenie wodociągu, uszkodzenie studzienek, uszkodzenie konstrukcji mostu (nośnej, podmycie przyczółków),
- e) wysokość strat w danym obiekcie.

3. Każdy obiekt zniszczony wskutek klęski żywiołowej i wykazany w protokole strat powinien zostać opisany odrębnie.

## II. Procedura szacowania strat w infrastrukturze komunalnej

### 1. Podstawa prawna:

1) wytyczne Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad i trybu udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej, w tym na przeciwdziałanie skutkom takich zdarzeń w przyszłości,

2. Burmistrz Gminy Żychlin w oparciu o protokoły Komisji sporządza wniosek do Wojewody Łódzkiego w Łodzi wniosek o przyznanie dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań polegających na naprawie, odbudowie, budowie uszkodzonej lub zniszczonej infrastruktury komunalnej.

### 3. Wniosek powinien zawierać:

- a) datę, rodzaj i zakres zdarzenia,
- b) nazwę wnioskodawcy,
- c) opis zdarzenia,
- d) zestawienie finansowe oszacowanych strat,
- e) wnioskowaną kwotę dotacji,
- f) protokoły strat — jako załączniki do wniosku,
- g) wnioski są weryfikowane przez Wojewodę Łódzkiego w Łodzi.



4. Po otrzymaniu promesy dofinansowania zadań, Burmistrz Gminy składa bezpośrednio do Wojewody wnioski o zawarcie umowy o dotację wraz z niezbędnymi dokumentami.

5. Wykaz dokumentów zawarty jest w załączniku nr 1 do wyżej wymienionych Wytycznych Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 marca 2016 r.

6. Dokumenty wraz z załącznikami dostępne są na stronie internetowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakładce Bezpieczeństwo/Usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

### III. Procedura szacowania strat w budynkach mieszkalnych oraz udzielania pomocy poszkodowanym w wyniku działania żywiołu (szkody do 200.000,00 i 100 000,00 zł).

1. Burmistrz Gminy Żychlin przekazuje do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żychlinie informacje o osobach poszkodowanych w wyniku żywiołu, w celu przeprowadzenia wywiadu środowiskowego.

2. Szacowania strat w budynkach mieszkalnych dokonuje powołana przez Burmistrza Gminy „Komisja”, z wyłączeniem części ruchomych wyposażenia i umeblowania. Liczba i skład Komisji zależna jest od potrzeb i decyzji Burmistrza.

3. Komisja ocenia i opiniuje powstałe szkody w Protokole strat (załącznik nr 1) w terminie 2 dni od dnia wystąpienia zdarzenia.

4. Wyceny szkody dokonuje powołany do Komisji przez Burmistrza Gminy Żychlin pracownik PINB w Kutnie lub powołany rzeczoznawca.

5. Burmistrz Gminy w oparciu o protokoły Komisji oraz listę osób poszkodowanych w wyniku zdarzenia sporządzoną przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żychlinie w trakcie rodzinnych wywiadów środowiskowych, sporządza wniosek do Wojewody łódzkiego o przyznanie środków z rezerwy budżetu państwa (według wzorów określonych w załączniku Nr 3,4 i 5 do zasad udzielania i realizacji pomocy rodzinom i osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń losowych - określonych przez Wojewodę Łódzkiego w Łodzi).

### IV. Zasiłki celowe na zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych (do 6.000 złotych).

1. Burmistrz Gminy przekazuje do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żychlinie informacje o osobach poszkodowanych w wyniku żywiołu.

2. Pracownicy socjalni Ośrodka przeprowadzają wywiad środowiskowy z poszkodowanymi. Na podstawie zgromadzonych danych Ośrodek tworzy wstępną listę osób wymagających pomocy, z opisem szkody i przekazuje ją Burmistrzowi Gminy.

3. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żychlinie po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego sporządza wniosek o dotację z rezerwy celowej budżetu państwa, który przekazuje Burmistrzowi Gminy. Wzór wniosku określa Wojewoda Łódzki.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Zbigniew Gałązka