

**UCHWAŁA NR LX/317/10  
RADY MIEJSKIEJ W ŻYCHLINIE**

z dnia 28 września 2010 r.

**szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Żychlin lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 106, poz. 675) w związku z art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835 i Nr 152, poz. 1020), Rada Miejska w Żychlinie uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Żychlin lub jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ lub osoby uprawnione do udzielenia tych ulg.

2. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami.

3. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się również, jeżeli zasady i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania spłaty na raty określają odrębne przepisy.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych - rozumie się przez to kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki za zwłokę, koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego, według stanu na dzień złożenia wniosku;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Żychlin oraz jej jednostki podległe, w tym Urząd Gminy w Żychlinie;
- 4) przedsiębiorcy - rozumie się przedsiębiorcę, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.);
- 5) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Żychlin lub jej jednostkom podległym.

**§ 3.** 1. W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielenie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie wymienione w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

**§ 4.** 1. Należności pieniężne mogą być umarżane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 następuje w formie określonej w art. 58 ust. 2 i 3 ustawy wymienionej w ust 1.

**§ 5.** 1. Należności pieniężne mogą być na wniosek dłużnika w całości lub w części umarżane, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym w szczególności jeżeli:

- 1) dłużnik - osoba fizyczna nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz zagrożenie dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane: ubóstwem, bezrobociem, niepełnosprawnością, długotrwałą lub ciężką chorobą dłużnika lub członka jego rodziny, sieroctwem, potrzebą ochrony macierzyństwa lub wielodzietnością, alkoholizmem, narkomanią, gdy w rodzinie są małoletnie dzieci, klęską żywiołową lub ekologiczną, zdarzeniem losowym lub sytuacją kryzysową;
- 2) dłużnik - osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która znalazła się w przejściowej trudnej sytuacji ekonomicznej;
- 3) wierzytelności uległy przedawnieniu;
- 4) ściąganie wierzytelności zagraża egzystencji dłużnika.

2. Udzielanie ulg, o których mowa w ust.1 następuje w formie pisemnej poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a organem lub osobą uprawnioną wymienioną w § 8 uchwały.

3. Odmowa udzielania ulg, o których mowa w ust.1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ lub osobę uprawnioną wymienioną w § 8 uchwały.

**§ 6.** 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 5 ust 1 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek.

3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 8 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

6. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc de minimis do wniosku powinni dołączyć co najmniej:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymali w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w zakresie określonym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

**§ 7.** Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich dłużników.

**§ 8.** Do udzielania ulg uprawnieni są:

- 1) burmistrz gminy w odniesieniu do należności Gminy wpłacanych bezpośrednio na rachunek Gminy, nie przekraczających kwoty 20.000 zł;
- 2) kierownik jednostki budżetowej w odniesieniu do należności przypadających jednostce, nie przekraczających kwoty 3.000 zł;
- 3) Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej, w odniesieniu do należności związanych z najmem lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy, nie przekraczających kwoty 8.000 zł;
- 4) burmistrz gminy w odniesieniu do należności przypadających jednostkom organizacyjnym Gminy w przypadku, gdy kwota należności przypadających jednostkom przekracza kwoty wymienione w pkt 2 i 3 i nie przekracza kwoty 20.000 zł;
- 5) burmistrz gminy, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji właściwej do spraw budżetu, jeżeli kwota należności jest wyższa niż 20.000 zł.

**§ 9. 1.** Upoważnia się organ wymieniony w § 8 pkt 3 do rozkładania na raty należności:

- 1) związanych z najmem lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy:
  - a) mieszkalnych - maksymalnie na 36 rat miesięczne,
  - b) socjalnych - maksymalnie na 36 rat miesięcznych;
- 2) pozostałych, wyżej nie wymienionych - maksymalnie na 24 raty miesięczne.

2. Upoważnia się organy wymienione w § 8 pkt 1, 2, 4 i 5 do rozkładania na raty należności maksymalnie na 36 miesięczne raty.

3. Upoważnia się organy wymienione w § 8 do odraczania terminu spłaty należności na maksymalnie 12 miesięcy.

**§ 10.** 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ lub osoba uprawniona udzieliła ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie.

2. W przypadku, gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat - niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

**§ 11.** Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

**§ 12.** 1. Organy wymienione w § 8 pkt 2 i 3 przedstawiają Burmistrzowi Gminy sprawozdanie dotyczące kwot dokonanych umorzeń i zastosowanych ulg w spłacie należności za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca w terminie do dnia 31 lipca danego roku, za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego, a informacje dotyczące udzielonej pomocy de minimis dla przedsiębiorców w terminie 14 dni od daty udzielenia pomocy.

2. Burmistrz Gminy przedstawia Radzie Miejskiej w Żychlinie informację dotyczącą globalnej kwoty dokonanych umorzeń i zastosowanych ulg w spłacie należności w sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy.

**§ 13.** Traci moc Uchwała Nr XLVII/261/06 Rady Miejskiej w Żychlinie z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Żychlin lub jej jednostkom organizacyjnym (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 5 czerwca 2006 r. Nr 191, poz. 1533).

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żychlin.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żychlinie

**Zofia Pilarska**