ZARZĄDZENIE NR 6/11

BURMISTRZA GMINY ŻYCHLIN

z dnia 23 lutego 2011 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 1/07 Burmistrza Gminy Żychlin z dnia 2 stycznia 2007r. w sprawie: nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Żychlinie.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 ; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 oraz Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) zarządzam, co następuje:

§ l . W załączniku- Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Żychlinie- do Zarządzenia Nr 1/07 Burmistrza Gminy Żychlin z dnia 2 stycznia 2007 r. w sprawie: nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Żychlinie, wprowadza się następujące zmiany:

1) Dotychczasowy §9 otrzymuje brzmienie:

„§9. W skład Urzędu wchodzą następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy:

1). Referat Organizacyjno-Prawny–OP
2). Referat Finansowy–FN
3). Referat Budownictwa, Planowania Przestrzennego i Inwestycji–BPI
4). Urząd Stanu Cywilnego–USC
5). Referat Spraw Obywatelskich–SO
6). Referat Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska–RGO
7). Referat Oświaty i Zdrowia–OZ
8). Referat – Gminne Centrum Promocji i Informacji–GCPI
9). Samodzielne Stanowisko do Spraw Kontroli–SK
10). Samodzielne Stanowisko do Spraw Informatyzacji–SI
11). Radca Prawny–RP”.

2) w § 10 w pkt 1 dodaje się lit. g:

„ g) Kierownik Referatu- Gminne Centrum Promocji i Informacji."

3) w § 10 w pkt 3 skreśla się lit. c.

4) w § 29 skreśla się pkt 4, 5,9 i 11.

5) Dotychczasowy § 33a otrzymuje brzmienie:

„ 33a . Do zadań Gminnego Centrum Promocji i Informacji należy:

1) W zakresie promocji Gminy:

a) realizacja polityki promocyjnej Gminy w tym rozbudowa systemu komunikacji marketingowej w połączeniu z partnerami lokalnymi działającymi w przedmiotowym obszarze,
b) współpraca z instytucjami społecznymi, kulturalnymi, naukowymi, organizacjami gospodarczymi w podejmowaniu działań promujących panel gospodarczy Gminy,
c) przygotowywanie i koordynacja działań związanych z udziałem w krajowych i zagranicznych targach, seminariach, wystawach itp.
d) przygotowanie wydawnictw oraz innych materiałów reklamowo-informacyjnych promujących potencjał Gminy Żychlin jako miejsca atrakcyjnego dla inwestorów i turystów,
e) przygotowanie i koordynacja imprez promocyjnych w Gminie Żychlin, w kraju i za granicami, informujących o potencjale edukacyjnym, kulturalnym i gospodarczym Gminy Żychlin,
f) pozyskiwanie sponsorów dla wszelkich działań promocyjnych,
g) współpraca ze środkami masowego przekazu w zakresie szeroko rozumianej polityki promocyjnej Gminy Żychlin oraz kreowanie pozytywnego wizerunku wewnątrz jak i na zewnątrz gminy,
h) podejmowanie i inicjowanie działań mających na celu upowszechniania wiedzy
o Żychlinie wśród jego mieszkańców i turystów.

2. W zakresie informacji Gminy Żychlin:

a) przygotowywanie bieżących informacji o Gminie Żychlin i dystrybuowanie ich w formie informatora lokalnego „Nowe Echo Żychlina” do jak najszerszej liczby mieszkańców,
b) przygotowywanie informacji i dystrybuowanie w formie wkładki informacyjnej ważnych zmian w przepisach prawnych dotyczących mieszkańców,
c) przygotowywanie i przekaz informacji w zakresie zamierzeń polityki inwestycyjnej gminy,
d) przygotowywanie baz danych w zakresie obszaru gospodarczego i ofert inwestycyjnych,
e) gromadzenie i przekazywanie informacji dotyczącej działających organizacji na terenie gminy,
f) budowanie społeczeństwa informacyjnego i zwrotnej informacji o podjętych działaniach przez inne instytucje i organizacje,
g) aktualizacja informacji prezentowanych danych na stronie internetowej Gminy Żychlin.

3. W zakresie sportu, turystyki i rekreacji:

a) planowanie i prowadzenie spraw w zakresie sportu i rekreacji,
b) współpraca z uczniowskimi klubami sportowymi,
c) koordynacja systemu międzyszkolnej rywalizacji sportowej zgodnie z wcześniej uzgodnionym kalendarzem rozgrywek,
d) tworzenie warunków do kształtowania wśród młodego pokolenia aktywnego modelu spędzania wolnego czasu poprzez organizację projektów sportowych,
e) organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych oraz promujących turystykę,
f) przygotowania koncepcyjne w zakresie planowania infrastruktury sportowej, turystycznej i rekreacyjnej.
g) tworzenie i aktualizacja miejsko-gminnego kalendarza imprez sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych,
h) współpraca z departamentem kultury fizycznej i turystyki Urzędu Marszałkowskiego w zakresie wdrażania projektów w ramach sportu, rekreacji i turystyki,
i) ewidencja i nadzór placówek sportu i rekreacji będących w posiadaniu Gminy,
j) promocja żychlińskich osiągnięć sportowych i sylwetek wybitnych sportowców,
k) inicjowanie międzynarodowej wymiany dzieci i młodzieży w zakresie kultury fizycznej, sportu, turystyki i rekreacji,
l) ewidencja i nadzór świetlic wiejskich będących w posiadaniu Gminy.

4. W zakresie Unii Europejskiej:

a) prowadzenie spraw związanych z planowaniem i realizacją zadań w zakresie pozyskiwania środków europejskich na projekty inwestycyjne wpisane w Plan Rozwoju Lokalnego,
b) prowadzenie spraw związanych z planowaniem i realizacją zadań w zakresie pozyskiwania środków europejskich na projekty miękkie rozwijające potencjał mieszkańców i przeciwdziałające bezrobociu i wykluczeniu społecznemu,
c) prowadzenie spraw związanych z planowaniem i monitoringiem stanu realizacji dokumentów strategicznych oraz aktualizacja w/w dokumentów,
d) prowadzenie stałego monitoringu funduszy Unii Europejskiej w zakresie możliwości pozyskiwania środków na realizację zadań infrastrukturalnych gminy,
e) prowadzenie stałego monitoringu funduszy Unii Europejskiej w zakresie możliwości pozyskiwania środków europejskich przez organizacje pozarządowe, małe i średnie przedsiębiorstwa i na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
f) udostępnianie i przekaz podstawowych informacji dla społeczeństwa w zakresie możliwości pozyskiwania środków europejskich,

g) współdziałanie z referatami urzędu i jednostkami organizacyjnymi gminy w zakresie opracowywania projektów i przygotowywania wniosków aplikacyjnych o dofinansowywanie zadań ze środków pozabudżetowych,
h) podejmowanie działań i kreowanie inicjatyw lokalnych na rzecz aktywizacji społeczno – gospodarczej mieszkańców Gminy.

5. W zakresie współpracy:

a) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizacji inicjatyw wspierających wszechstronny rozwój lokalnego społeczeństwa,
b) wspieranie obywateli gminy w ich własnych inicjatywach,
c) organizacja i ułatwienie życia publicznego na danym terenie,
d) współpraca z jednostkami podległymi w zakresie inicjowania przedsięwzięć rekreacyjnych, kulturalnych, sportowych,
e) profesjonalizacja i popularyzacja działalności III sektora,
f) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
g) tworzenie warunków dla partnerskiego określania i wdrażania lokalnych projektów celem zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Żychlin,
h) wspieranie inicjatyw mających na celu aktywizację i integrację osób niepełnosprawnych,
i) wspieranie działalności Kół Gospodyń Wiejskich oraz liderów wiejskich celem rozwijania obszarów wiejskich w tym działalności funkcjonujących już świetlic wiejskich,
j) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organami administracji publicznej, organizacjami i instytucjami, urzędem, a sektorem prywatnym – organizacja spotkań oraz utworzenie partnerstwa lokalnego w tym nawiązanie współpracy z miastem partnerskim,
k) opieka merytoryczna nad Młodzieżową Radą Gminy Żychlin,
l) stworzenie „Dnia Organizacji Pozarządowych” w ramach Święta Żychlina.”

6) Ilekroć w treści Regulaminu jest mowa o Kierowniku Referatu Kultury, Oświaty i Sportu lub Referacie Kultury, Oświaty i Sportu, rozumie się przez to odpowiednio Kierownika Referatu Oświaty i Zdrowia oraz Referat Oświaty i Zdrowia.

7) Załącznik Nr I do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Żychlinie otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

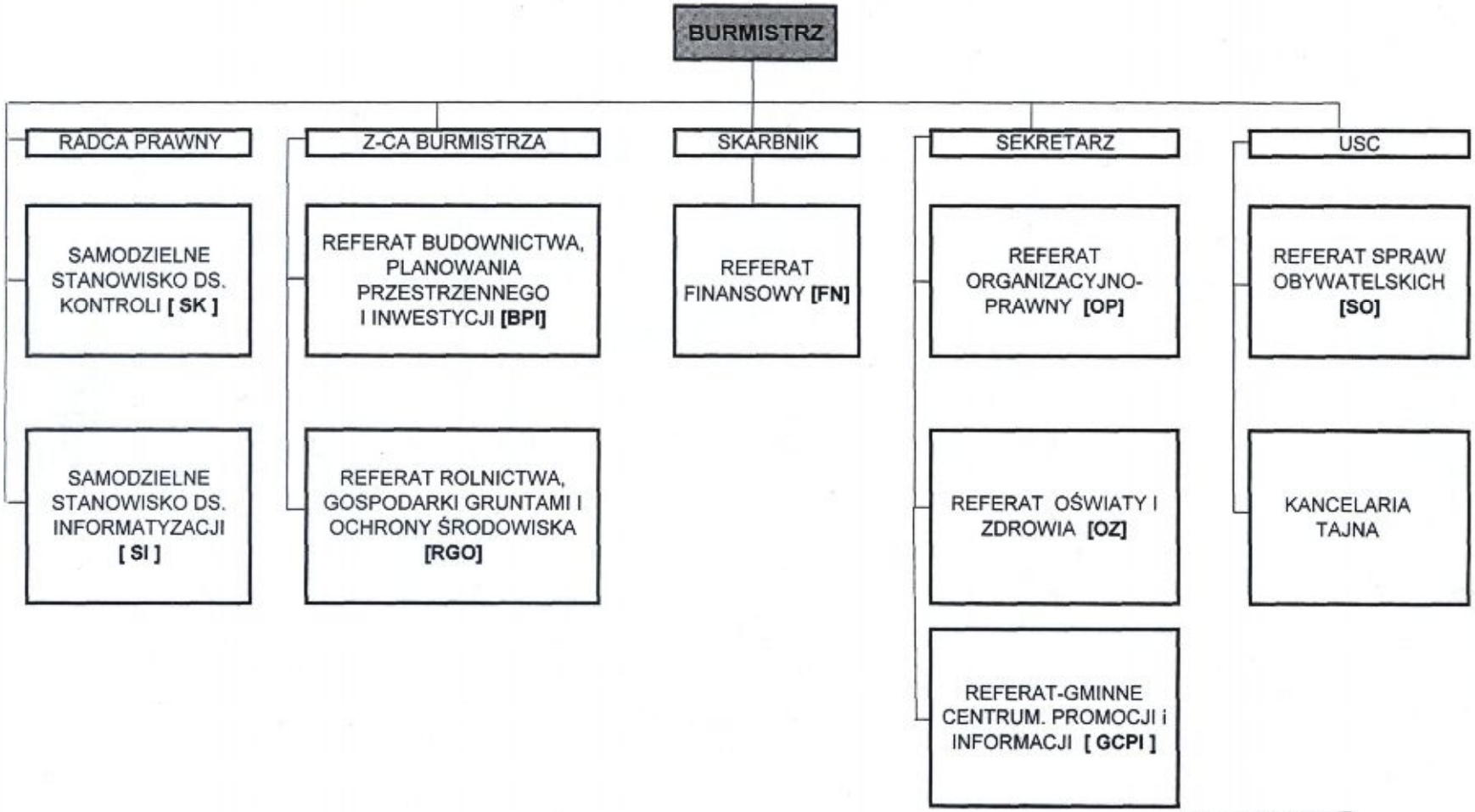
§ 2. Traci moc Zarządzenie Burmistrza Gminy Żychlin Nr 5/08 z dnia 26 lutego 2008r. zmieniające Zarządzenie Nr 1/07 Burmistrza Gminy Żychlin z dnia 2 stycznia 2007r. w sprawie: nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Żychlinie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gminy Żychlin
/-/Grzegorz Ambroziak

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza
Nr 6/11 z dnia 23 lutego 2011 roku

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY W ŻYCHLINIE



BURMISTRZ
Grzegorz Ambroziak