

Gmina Żychlin

działając zgodnie z art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (DzU z 2022 r. poz.1079 ze zm.),

ogłasza otwarty nabór na Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji przedsięwzięcia zwanego dalej projektem

Ogłoszenie dotyczy planowanego projektu w ramach naboru projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 z **Priorytetu 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów w sposób konkurencyjny, Numer naboru: FELD.08.07-IZ.00-001/23**, zwanym w dalszej części ogłoszenia „Regulaminem”.

Ogłaszający nabór:

**Gmina Żychlin
ul. Barlickiego 15, 99-320 Żychlin**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wybór Oferenta zwanego dalej Partnerem następuje na podstawie art. 39 ustawy wdrożeniowej z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych.
2. Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie: Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 r. poz. 1079), Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027.
3. Celem partnerstwa jest podjęcie wspólnych działań na rzecz przygotowania Projektu. Współpraca Partnera z Liderem polegać będzie na przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz wspólnej realizacji projektu na każdym jego etapie.
4. Przedsięwzięcie będzie realizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi zasadami regulaminu konkursu. Zakres zadań realizowanych przez Partnerów oraz podział zadań pomiędzy Liderem a Partnerem zostanie ustalony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie.
5. Przedmiotowy projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację konkursową umieszczoną na stronach internetowych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Łódzkiego 2021-2027 Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Łódzkiego pod adresem: <https://funduszeue.lodzkie.pl/nabory/dzialanie-feld0807-ksztalczenie-ogolne>.

II. CEL KONKURSU I CEL PARTNERSTWA

1. Celem konkursu jest wyłonienie Partnera, który będzie współpracował z **Gminą Żychlin - Liderem Projektu** należącym do sektora finansów publicznych przy realizacji Projektu w ramach Priorytetu 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania FELD.08.07 Kształcenie ogólne, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów w sposób

konkurencyjny, nr naboru: FELD.08.07-IZ.00-001/23. Wnioskodawcą będzie: **Gmina Żychlin, zwana w dalszej części „Liderem”**.

2. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja przedsięwzięcia zwanego **projektem pod roboczą nazwą „Szkoly XXI wieku otwarte na potrzeby wszystkich uczniów w Gminie Żychlin”** w którym udział wezmą szkoły: **Szkoła Podstawowa nr 1 i Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza mieszące się w Gminie Żychlin**. Przedsięwzięcie będzie realizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami prawa oraz zasadami regulaminu konkursu oraz przepisami prawa w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE.

3. Współpraca Partnera z Liderem na etapie składania wniosku o dofinansowanie polegać będzie na wspólnym przygotowaniu wniosku projektowego na podstawie analizy potrzeb szkół, opisach merytorycznych, zaplanowaniu działań i zadań w projekcie, dostarczeniu wszelkiej niezbędnej dokumentacji oraz danych dotyczących Partnera niezbędnych na potrzeby uzupełnienia dokumentacji/wniosku a także na uczestniczeniu w realizacji projektu na każdym jego etapie, prawidłowej realizacji zadań przypisanych Partnerowi, wspieraniu Lidera w zarządzaniu projektem oraz w przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucje współfinansującą oraz wszystkie działania niezbędne do osiągnięcia i należytego wykonania wskaźników projektu.

III. INFORMACJE O PLANOWANYM PROJEKCIE

1. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie samorządowych szkół **Gminy Żychlin tj. Szkoły Podstawowej nr 1 i Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Żychlinie**, w zakresie wskazanym w Regulaminie wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

2. Realizację projektu zaplanowano od IX.2024 roku na maksymalnie 24 miesiące. Podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami uczniów i uczennic, nauczycieli i nauczycielek oraz szkół.

3. W ramach projektu planuje się realizację zadań mających na celu bezpośrednio wsparcie nauczycieli oraz uczniów **kształcenia ogólnego** w tym w ramach kompleksowych programów, podnoszących jakość edukacji, obejmujących min:

- a) Rozwój kompetencji kluczowych społecznych i uniwersalnych.
- b) Pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
- c) Doskonalenie zawodowe nauczycieli w zakresie umiejętności i kompetencji niezbędnych do pracy z uczniami, w tym z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, doświadczeniem migracji.
- d) Poradnictwo edukacyjne i doradztwo zawodowe, preorientacja zawodowa i funkcjonowanie na rynku pracy.
- e) Wsparcie kompetencji cyfrowych, w tym cyfryzacji danej placówki.
- f) Wyposażenie szkół w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji wysokiej jakości kształcenia.
- g) Działania w zakresie edukacji włączającej.
- h) Wsparcie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań uczniów poza edukacją formalną,

w tym min. rozwój kompetencji kreatywnych, przedsiębiorczych, społeczno-emocjonalnych, cyfrowych, wsparcie psychologiczno-pedagogiczne jak również doskonalenie umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli poprzez np. szkolenia, kursy, nowe metody kształcenia, edukację w zakresie cyberbezpieczeństwa, doskonalenie kadry pedagogicznej

w zakresie umiejętności i kompetencji niezbędnych do wsparcia psychologiczno-pedagogicznego uczniów, do pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami oraz inne zgodnie z regulaminem naboru.

4. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.

5. Lider będzie odpowiadać za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczniów i uczennice, nauczycieli i nauczycielki oraz ewaluację Projektu.

6. Zadania będą zgodne z wytycznymi regulaminu naboru nr FELD.08.07-IZ.00-001/23. Szczegółowe wytyczne w zakresie realizacji zadań znajdują się w regulaminie naboru nr FELD.08.07-IZ.00-001/23, z którym oferent na partnera zobowiązany jest się zapoznać przed złożeniem oferty.

IV. PODSTAWOWE WARUNKU UDZIAŁU W KONKURSIE NA PARTNERA

1. Ofertę może złożyć podmiot, który ma zarejestrowaną działalność i prowadzi w trybie ciągłym działalność zgodną z celem partnerstwa, planowanego projektu oraz z ogłoszonym regulaminem naboru.

2. W naborze mogą brać udział zainteresowane podmioty z sektora pozarządowego, będące organizacją pozarządową lub podmiotem innym niż wymienione w art. 4 ustawy Pzp, które wniosą do Projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne oraz wspólnie z Liderem będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie Projektu, w realizacji Projektu na warunkach określonych w umowie o partnerstwie.

3. Oferta partnerstwa winna zawierać propozycje działań mieszczących się w zakresie możliwym do realizacji w ramach naboru nr FELD.08.07-IZ.00-001/23 ogłoszonym na stronie: https://funduszeue.lodzkie.pl/nabory/dzialanie-feld0807_ksztalcenie-ogolne

4. Wymagania wobec Partnera:

a) Partner musi posiadać wiedzę i niezbędne doświadczenie merytoryczne oraz praktyczne, niezbędne zasoby kadrowe, finansowe oraz techniczno-organizacyjne do wykonywania zadań proponowanych w Projekcie,

b) Partner musi posiadać prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności i prowadzić działalność zgodną z celami Partnerstwa.

c) Partner musi być podmiotem, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DzU z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).

d) Partner musi być podmiotem, który nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

e) Partner musi być podmiotem, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. DzU z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. DzU z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

f) Partner musi być podmiotem, który nie zalega z należnościami publicznoprawnymi.

- g) Partner musi być podmiotem, który posiada doświadczenie w realizacji projektów/przedsięwzięć o zbliżonym do przedmiotu niniejszego konkursu charakterze merytorycznym
5. W naborze uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą 1 egzemplarz oferty według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.

V. UDZIAŁ PARTNERA

Udział Partnera w projekcie będzie polegał na:

1. Współpracy przy opracowaniu koncepcji projektu, zaplanowaniu działań i przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o dokumentację konkursową.
2. Wspólnej realizacji ustalonych działań projektowych oraz współzarządzanie projektem zgodnie z założeniami projektu oraz dokumentacją konkursową i projektową.
3. Wspólnej realizacji projektu (monitoring, zarządzanie, promocja i ewaluacja projektu).
4. Współpracy w zarządzaniu projektem w szczególności w zakresie:
 - a) realizacji i dokumentowania działań przypisanych Partnerowi,
 - b) realizacji i monitorowania wskaźników rezultatu projektu odnoszących się do przypisanych Partnerowi działań,
 - c) dokumentowaniu zgodnie z wytycznymi, procedurami oraz innymi rozporządzeniami w zakresie realizacji projektu działań przypisanych Partnerowi w szczególności zgodnie z ogłoszeniem o konkursie, regulaminem naboru, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków 2021-2027 oraz Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027,
5. Lider będzie odpowiadać za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, rekrutację uczestników jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu.
6. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym za realizację przypisanych zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań oraz ewaluację Projektu, realizację przypisanych zadań oraz uczestnictwo w kontrolach projektu.
7. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie i zapisany w umowie partnerskiej.
8. Udział Partnera w realizacji Projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków EFS+.

VI. DOKUMENTY STANOWIĄCE OFERTĘ

1. Od Partnera przystępującego do naboru wymagane jest złożenie formularza ofertowego wypełnionego i podpisanego, stanowiącego **załącznik nr 1 wraz z oświadczeniami**.
2. Dokumenty do formularza ofertowego są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera.
3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.
4. Złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej; statut (jeżeli dotyczy).
5. Złożenie pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (jeżeli dotyczy).
6. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.

7. Partner zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby konkursu naboru Partnera, informacji o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

VII. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

1. Pod rygorem usunięcia oferty z konkursu, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych zgodnych z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Przy wyborze oferty Gmina Żychlin będzie kierować się następującymi kryteriami wyboru oferty:
 - a) Propozycja działań w projekcie w kontekście ich atrakcyjności, innowacyjności, zastosowanych narzędzi i materiałów zgodnie z regulaminem naboru oraz merytoryczna trafność i jakość proponowanych zadań.
 - b) Posiadanie doświadczenia w realizacji przedsięwzięć/projektów o podobnym charakterze w szczególności na rzecz grupy docelowej do której będzie skierowane wsparcie w planowanym projekcie.
 - c) Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa.
 - d) Deklarowany wkład potencjalnego Partnera w realizację partnerstwa.
 - e) Posiadanie zasobów ludzkich i potencjału umożliwiającego realizację projektu.
3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie wymogi formalne zgodnie z karta oceny stanowiącą załącznik nr 2, zostaną zastosowane następujące kryteria oceny merytorycznej:
 - a) zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa tzn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie na rzecz edukacji szkolnej - maksymalnie 10 pkt.
 - okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie 1 rok – 0 pkt.;
 - okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 1 roku do 5 lat – 5 pkt.;
 - okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 5 lat – 10 pkt.,
 - b) oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie oferenta będą potwierdzone dysponowaniem kadry posiadającej doświadczenie w realizacji i rozliczeniu co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy- maksymalnie 20 pkt.
 - od 0 do 1 projektu – 0 pkt
 - od 2 do 3 projektów – 5 pkt
 - od 4 do 5 projektów 10 pkt
 - powyżej 5 projektów wzwyż – 20 pkt
 - c) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań przy realizacji projektu, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem konkursu – maksymalnie 20 pkt.

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem – maksymalnie 10 pkt;
 - spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem – maksymalnie 10 pkt,
- d) posiadanie doświadczenia przez oferenta w realizacji co najmniej 1 projektu/ przedsięwzięcia o podobnym charakterze w obszarze, którego dotyczy planowany projekt współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych wdrażanego na terenie Polski w okresie ostatnich 7 lat – maksymalnie 20 pkt.**
- 1 projekt – 0 pkt.;
 - 2 projekty – 5 projektów – 10 pkt
 - od 6 projektów wzwyż – 20 pkt.
4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **70 punktów.**
 5. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
 6. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w karcie oceny, stanowiącej Załącznik Nr 2 do zarządzenia.
 7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
 - b) zawierające komplet wymaganych załączników,
 - c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
 - d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.
 8. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.
 9. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
 10. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2 do zarządzenia.
 11. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
 12. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
 13. Wybranemu Podmiotowi, Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie porozumienia oraz w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnera oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację zadań w ramach projektu.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:
 - a) wypełnionego formularza oferty,
 - b) aktualnego wypisu z KRS lub CEIDG lub innego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób reprezentujących,
 - c) statutu lub innego dokumentu potwierdzającego działalność zgodną z celami partnerstwa,
 - d) inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań.

2. Oferta musi zostać złożona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu.
3. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
4. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. Za datę skutecznego doręczenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu korespondencji do Urzędu Gminy w Żychlinie, ul. Barlickiego 15, 99-320 Żychlin.
6. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją **"Nabór na Partnera - Działanie 08.07 Kształcenie ogólne – projekt dla Szkoły Podstawowej nr 1 i Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Gminie Żychlin"**, w **Urzędzie Gminy w Żychlinie**, Biuro Podawcze pok. Nr 1 osobiście, kurierem lub za pośrednictwem poczty.
7. Termin składania ofert rozpoczyna się od 25.01.2024 r. do dnia 15.02.2024 r. w godzinach urzędowania. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu.
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
9. Organizator naboru zastrzega sobie możliwość wystąpienia do uczestników naboru o uzupełnienie informacji zawartych w ofercie.
10. W ramach naboru może zostać wybrany jeden Partner.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Ogłaszający konkurs na Partnera zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
 - b) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie: <https://bip.gminazychlin.pl/>
 - c) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
 - d) zawarcia umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
2. Ogłaszający konkurs nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne wymienione w ogłoszeniu.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania instytucji zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
6. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie, gdzie zostało opublikowane ogłoszenie o konkursie na Partnera.
7. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
8. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
 - a) niezakwalifikowania w konkursie o dofinansowanie projektu;
 - b) nieprzyznania funduszy projektowych;
 - c) innych ważnych przyczyn.
9. Informacja szczegółowa o przetwarzaniu danych osobowych osób reprezentujących oferentów.

X. INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Oferent zobowiązany jest do przekazania wszystkim osobom, których dane zamieszcza w ofercie, informacji szczegółowej o przetwarzaniu ich danych przez Urząd Gminy w Żychlinie, która znajduje się poniżej:

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem jest Burmistrz Gminy Żychlin (Gmina Żychlin), ul. Barlickiego 15, 99-320 Żychlin.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można skontaktować się drogą mailową: sekretariat@gminazychlin.pl
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@gminazychlin.pl, telefonicznie pod nr 24 351 20 32 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Celem przetwarzania danych jest wybór oferenta zwanego dalej Partnerem na podstawie art. 39 ustawy wdrożeniowej z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych. Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie: Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 r. poz. 1079), Wytocznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027. Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. c (w określonych sytuacjach również art. 9 ust. 2 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) w związku z art. 39 ustawy wdrożeniowej.
KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH, KTÓRYCH DOTYCZY PRZETWARZANIE	Typy i rodzaje przetwarzanych danych osobowych objętych przetwarzaniem: dane kontaktowe.
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, których działalność związana jest z realizacją usługi lub świadczenia określonego we wniosku, a także podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, żądania ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, gdy zachodzą określone prawem okoliczności.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
ŹRÓDŁO POCHODZENIA	Osoba, której dane dotyczą.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych	
DANYCH OSOBOWYCH	
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Odmowa podania danych uniemożliwi rozpatrzenie złożonej oferty oraz wydania stosownego rozstrzygnięcia.

/-/ Grzegorz Ambroziak

Burmistrz Gminy Żychlin

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Karta oceny